

Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	1
Acreditación	2
Estructura del informe	2
Periodo cubierto en el informe	2
Resumen de la ejecución	3
Informe de progreso del Plan Erasmus	4
Progresos en los objetivos del Plan Erasmus	5
Actualización del Plan Erasmus	19
Duración del Plan Erasmus	20
Solicitud de actualización	20
Informe sobre las Normas de calidad Erasmus	21
I. Principios básicos	21
II. Buena gestión de las actividades de movilidad	22
III. Proporcionar calidad y apoyo a los participantes	24
IV. Compartir los resultados y los conocimientos sobre el programa.	28
Anexos	29
Lista de comprobación	30

Acreditación

Organización solicitante	INSTITUT CELESTÍ BELLERA
OID de la organización solicitante	E10061019
Ámbito	Educación Escolar
Código de la Acreditación	2020-1-ES01-KA120-SCH-000095041
Tipo de acreditación	Acreditación para una organización individual
Última versión del Plan Erasmus	21/04/2021
Agencia Nacional	ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Estructura del informe

Este informe de progreso de la acreditación incluye las partes siguientes

Informe de progreso del Plan Erasmus	SÍ
Actualización del Plan Erasmus	SÍ
Informe sobre las Normas de calidad Erasmus	SÍ

Periodo cubierto en el informe

Fecha de inicio del periodo cubierto en el informe	01/09/2021
Fecha de fin del periodo cubierto en el informe	02/04/2025

Facilite una descripción general de la evolución de su organización durante el período cubierto por el informe especificado anteriormente. Esta pregunta no se refiere únicamente a sus actividades de movilidad Erasmus+. Se refiere a la situación de su organización y al contexto que la rodea. ¿Qué ha cambiado en la estructura de su organización, su liderazgo, su misión, sus recursos, su contexto institucional y social u otros factores que influyen en su trabajo?

El centro sigue siendo un instituto público que ofrece la ESO y Bachillerato en todas sus modalidades (hum, social, cient, tecn, artístico plástico y escénico). El sello de distinción es la posibilidad de unirse a un proyecto lingüístico, MOLL (Món Obert a les LLEngües) desde 1º a 4º de ESO, ofrecemos la posibilidad de cursar 2 lenguas extranjeras desde el inicio (inglés y francés) y asignaturas no lingüísticas en dichas lenguas. El proyecto culmina con la posibilidad de cursar la doble titulación de Bachillerato francés y español(Bachibac). También nos caracteriza la banda musical en la ESO. Contamos con aprox.650 alumnos, de 11 a 18 años, y unos 60 profesores.

Gracias a ello (sobre todo por el esfuerzo por la internacionalización y apuesta por las lenguas), aún situarnos en un barrio desfavorecido y alejado de la ciudad, recibimos una gran demanda de matriculación, hecho que nos enorgullece ya que somos uno de los centros más heterogéneos de la ciudad.

Albergamos alumnos del barrio, junto con aquellos del centro provenientes de familias de clase media o alta con un entorno sociocultural más favorable. Esta mezcla permite que el centro sea rico y debamos dar oportunidades a todos los alumnos, aunque no hay que olvidar que esto es un gran reto. Las movilidades, las lenguas, las artes y la metodología PBL dan respuesta a nuestro reto y permiten esfumar la brecha social.

Abogamos por la internacionalización, con un plan que inició en 2014 y que se ha podido potenciar gracias a la Acreditación Erasmus, con el aumento de las movilidades y proyectos colaborativos europeos. Desde 2020, a pesar del impacto de la pandemia, hemos terminado un proyecto KA229, empezado y terminado un KA227, y llevamos ya 4 KA121, además de algunos proyectos de intercambios con Francia, no subvencionados por los fondos europeos.

El aumento de las movilidades ha sido gracias a los fondos de la acreditación, que han permitido la inclusión saltando la barrera económica. El mayor objetivo de los proyectos era la búsqueda de la equidad de oportunidades en los alumnos, y la acreditación lo ha conseguido con creces.

En estos 4 años ha cambiado el equipo directivo, pero continúa con la misma línea de actuación. En el último proyecto de dirección y en el que iniciará ahora en 2025, se incluye la internacionalización como estrategia del objetivo 1: Ser un espacio de aprendizaje que permita el desarrollar al máximo las capacidades de todos los alumnos. Cabe destacar que la coordinadora Erasmus, desde hace 4 años, forma parte de él, siendo la secretaria. Por este motivo y por el aumento de movilidades y proyectos, se ha nombrado una 2ª coord. Erasmus para la francofonía, que también forma parte del Consejo Pedagógico. El equipo impulsor se mantiene con profesores que llevan más de 6-7 años y otros que se han ido incorporando.

Un gran cambio ha sido la rápida digitalización de la escuela y de sus miembros, debido a la pandemia. El nuevo reto es el uso adecuado y racional.

Resumen de la ejecución

Las siguientes tablas resumen la ejecución de sus proyectos de movilidad acreditados. Los datos incluyen las actividades de movilidad finalizadas dentro del periodo cubierto en el informe indicado más arriba. La categoría de "otros participantes" incluye expertos invitados y profesores acogidos en formación.

Código del proyecto	Nº de miembros del consorcio	Estado	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Nº total de participantes	Nº de estudiantes	Nº de personal	Nº de "otros participantes"
2021-1-ES01-KA121-SCH-000010957	0	Liquidado	01/09/2021	01/09/2021	89	85	4	0
2022-1-ES01-KA121-SCH-000056554	0	Liquidado	01/06/2022	01/06/2022	93	90	3	0
2023-1-ES01-KA121-SCH-000115010	0	Liquidado	01/06/2023	01/06/2023	116	113	3	0
2024-1-ES01-KA121-SCH-000196340	0	Proyecto en curso	01/06/2024	01/06/2024	133	132	1	0
Total					431	420	11	0

Tipo de actividad	Nº de participantes	Duración media (en días)	Nº de participantes con menos oportunidades	Nº de participantes en actividades combinadas	Nº de personas que utilizará medios de transporte sostenibles (viaje ecológico)
Movilidad en grupo de alumnos escolares	420	5,7	89	275	138
Aprendizaje por observación	5	6,4	1	0	2
Cursos y formación	5	5,4	1	0	1
Estancias de enseñanza o formación (docencia)	1	11	0	0	0
Total	431	7,13	91	275	141

Informe de progreso del Plan Erasmus

El objeto del informe de progreso del Plan Erasmus es evaluar el grado de progreso en relación a la consecución de los objetivos que ha establecido su organización. No es necesario que su organización haya alcanzado ya los objetivos establecidos porque se puede continuar trabajando en ello. El trabajo que se pide en este informe de progreso tiene la finalidad de demostrar que su organización ha sido capaz de hacer un uso estratégico de las actividades de movilidad de Erasmus+, convirtiéndolas en un instrumento de desarrollo institucional.

El informe tiene en cuenta que puede haber sido necesario realizar modificaciones durante la ejecución de la acreditación. Si este fue su caso, asegúrese de justificar las decisiones tomadas y las soluciones de compromiso encontradas: cómo se ha adaptado a circunstancias inesperadas, cómo ha aprovechado nuevas oportunidades y cómo se ha enfrentado a dificultades.

Los siguientes criterios de evaluación se utilizarán para evaluar su informe de progreso del Plan Erasmus en una escala de 50 puntos. La puntuación resultante de la evaluación computará de cara a la asignación de fondos relacionados con sus futuras solicitudes de financiación en el marco de esta acreditación.

Informe de progreso del Plan Erasmus (50 puntos)

La medida en que:

- el beneficiario ha realizado modificaciones útiles en su planificación para tener en cuenta cambios de contexto, nuevas necesidades organizativas, nuevas oportunidades y otras circunstancias cambiantes durante la ejecución de la acreditación
- el número, el tipo y la combinación de las actividades de movilidad Erasmus+ elegidas por el beneficiario han constituido un medio adecuado y eficaz para progresar hacia la consecución de los objetivos de su Plan Erasmus
- el beneficiario ha logrado progresos relevantes en los objetivos de su Plan Erasmus
- si procede, el beneficiario ha explicado de forma clara y convincente la falta de progreso en algunos de los objetivos previstos
- el trabajo realizado en relación con los objetivos del Plan Erasmus ha tenido una repercusión más amplia para la organización beneficiaria (y su consorcio, si procede)
- las evaluaciones, pruebas, hechos, observaciones y resultados presentados en el informe corroboran las declaraciones del beneficiario sobre el progreso y la repercusión alcanzados.
- para los coordinadores de consorcios de movilidad: el beneficiario ha demostrado que su forma de implementar la acreditación y su elección de los miembros del consorcio está vinculada al objetivo/tipo de consorcio que indicó en su solicitud de acreditación.

Progresos en los objetivos del Plan Erasmus

Objetivo [0001]

Título ¿Qué quiere conseguir?	La inclusión social y atención de los alumnos con necesidades especiales (desde dificultades de aprendizaje o de habilidades sociales a altas capacidades) con el fin de la búsqueda de la equidad.
Explicación ¿Cómo está vinculado este objetivo con las necesidades y retos que quiere abordar?	Como ya se ha mencionado antes, el alumnado de nuestro instituto es muy heterogéneo en todos los sentidos: nivel económico, nivel cultural, nivel académico... Creemos que gracias al plan de internacionalización de nuestro centro damos respuesta a estas necesidades: <ul style="list-style-type: none"> - estudio de más de una lengua extranjera - materias no lingüísticas y trabajo en proyectos internacionales reales en lengua extranjera - movilidades para gran parte de nuestros alumnos - acogida de alumnos extranjeros en casa Creemos que el proyecto lingüístico da respuesta a la inclusión social pero también a la atención a la diversidad creando las mismas oportunidades para todos nuestros alumnos sin olvidar la idiosincrasia de cada uno de ellos. Por ejemplo, la ayuda monetaria permite que los alumnos con dificultades económicas puedan viajar y además que sus familias no se sientan excluidas porque también participan en los proyectos del centro. O los proyectos internacionales motivan a los alumnos con mayores capacidades.
Temporización ¿Cuándo espera obtener resultados en relación con este objetivo?	Desde la 1ª movilidad se tendrá en cuenta cuántos alumnos con necesidades participan. Dependiendo del número se llevaran a cabo distintas acciones como por ejemplo la sensibilización de las familias. De año se irá revisando el plan estratégico para que cada vez sea mayor el nº de alumnos favorecidos. Esperamos que al final de nuestro plan haber conseguido aumentar significativamente el nº de alumnos involucrados sabiendo la dificultad que eso comporta de trabajo tú a tú con ciertas familias.
Evaluación de los progresos ¿De qué manera va a evaluar si se ha alcanzado el objetivo?	Para hacer un buen seguimiento se establecerá una evaluación anual (julio). Los indicadores a tener en cuenta para este objetivo serán los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> - número de alumnos con un entorno socioeconómico desfavorable que viajan - nº de alumnos con un entorno socioeconómico desfavorable que acogen - nº de alumnos que solicitan participar en la eso en el proyecto lingüístico (MOLL) - nº de alumnos que solicitan participar en los intercambios en francés en 2º, 3º y 4º de la eso - nº de alumnos que solicitan cursar la asignatura de Proyecto internacional de 4º de eso - nº de alumnos con necesidades específicas que participan en las movilidades - nº de alumnos con necesidades específicas que siguen el proyecto lingüístico - nº de alumnos que se incorpora al proyecto lingüístico a partir de 2º de la eso - nº de alumnos que solicita cursar Bachibac - nº de alumnos con dificultades socioeconómicas que solicita cursar Bachibac - nº de alumnos que solicitan participar en movilidad de media duración

Objetivo [0001] - Progreso
Adaptaciones/modificaciones durante la implementación de la acreditación

Describe las modificaciones que haya realizado durante la implementación de la acreditación en comparación con el plan inicial previsto para este objetivo. Asegúrese de explicar las razones que le llevaron a realizar estos cambios. Si no ha realizado ningún cambio, indíquelo explícitamente.

La ayuda económica a través de los fondos europeos ha sido esencial para la inclusión en las movilidades y acogidas de los alumnos con menos recursos económicos, que a menudo corresponden a familias con un nivel sociocultural más bajo. Así pues, de rebote, viajar y acoger ha permitido enriquecer culturalmente no solo a los participantes sino también a su entorno más cercano.

Para los alumnos provenientes de un entorno más rico (en todos los sentidos) les ha permitido motivarse en la escuela porque se les han propuesto en clase retos mayores de colaboración a distancia y en lengua extranjera.

Del plan inicial hemos hecho alguna modificación, introduciendo estancias en hotel o albergue para aquellos alumnos con más dificultades lingüísticas en países de lenguas no románicas.

También se han creado proyectos específicos para ellos.

otra modificación: reserva de plazas en las movilidades para alumnos con menos oportunidades (económicas, culturales, discriminación, salud mental...)

Activities

¿Cómo han contribuido sus actividades de movilidad Erasmus+ a este objetivo? ¿Qué tipo de movilidades contribuyeron de forma más efectiva? ¿Ha combinado diferentes tipos de movilidades para crear sinergias?

Las movilidades, acogidas y proyectos en línea vinculados a ellas han sido clave para en este objetivo.

Algunos ejemplos:

-Proyecto "Aprende conmigo", online con otras escuelas europeas donde los alumnos aprenden español. Nuestros alumnos con dificultades de aprendizaje han creado actividades y ejercicio de profesores en línea y de manera presencial (Praga)

-Acogida de un grupo de alumnos italianos con diversidad funcional intelectual

-Jobshadowing de la psicopedagoga a Finlandia para ver cómo trabajan la diversidad e inclusión.

-Proyectos anuales PBL en dos lenguas extranjeras a la vez para alumnos de altas capacidades o con muy buen nivel lingüístico, conectados a una movilidad ("Sustainable tourism", "In the mood for green"...)

-Proyectos con dos escuelas desfavorecidas y multiculturales de la periferia parisina (Mosaïque de cultures, Les apprentis de Gaudi...), con ida y acogida. Gran ejemplo para nuestros alumnos musulmanes, que se animaron posteriormente a participar en viajes.

Progreso

¿Qué progresos ha realizado en la consecución de este objetivo? ¿Qué hitos o logros clave ha alcanzado?

Hemos llevado a cabo todas las medidas de implementación redactadas en nuestro plan estratégico de 2020, excepto la movilidad de larga duración que estaba prevista para el curso 2024-25 y nos hemos quedado a mitad porque hemos acogido a alumnas francesas pero las nuestras irán durante el curso 2025-2026.

En nuestro plan, uno de los grandes objetivos era generalizar las movilidades para que todos los alumnos pudieran participar. La barrera más sencilla de superar ha sido la económica. El gran reto era convencer a las familias musulmanas, pero gracias a las reuniones individualizadas y el ejemplo de los alumnos de otros países y poco a poco de los nuestros, podemos decir que vamos en muy buen camino. También se ha trabajado mucho para dar confianza a las familias con alumnos con algún problema de salud.

Podemos afirmar que con el trabajo llevado a cabo hemos conseguido situar a los alumnos en una situación de equidad por lo que se refiere a las movilidades y aprendizaje de las lenguas.

Impacto

A un nivel más profundo, ¿qué impacto han tenido estos logros en su organización?

El impacto ha sido profundo gracias a las movilidades, y sobre todo, a las acogidas. Se ha consolidado una cultura inclusiva y participativa que valora la diversidad como una riqueza. Las movilidades han contribuido a una mejora en la autoestima, motivación y rendimiento del alumnado con necesidades específicas. A modo de ejemplo, alumnos con dificultades severas de aprendizaje se han presentado voluntarios y han sido capaces de pedir ayuda para redactar las cartas de motivación o preparar clases de español para extranjeros.

Ha crecido el compromiso de las familias, y la escuela se ha posicionado como un referente en internacionalización inclusiva. La visibilidad de los logros y testimonios ha generado una dinámica positiva entre el profesorado, animando a más docentes a implicarse en proyectos Erasmus+. La inclusión se ha convertido en una señal de identidad del centro.

(Véase documentos de seguimiento adjuntos y web <https://www.acreditacioerasmusbellera.com/>)

Evidencias / pruebas

Facilite pruebas, hechos, observaciones, mediciones o hallazgos que corroboren su evaluación del progreso realizado y del impacto logrado para este objetivo.

Indicadores cuantitativos:

- Se han generalizado las movilidades de alumnos pasando de 85 el 1r año a 113 en el 4º año (y todavía faltan meses para terminar el KA121).

- Se han aumentado el número de participantes en movilidades con menos oportunidades o necesidades específicas a 32 para el curso 2024-2025.

- Se incluyen alumnos con menos oportunidades en todas las movilidades.

- Han incrementado los alumnos con necesidades específicas (TEA, dislexia...) que siguen el proyecto lingüístico: de 6 a 22.

- El número de alumnos con dificultades económicas o víctimas de discriminación social-cultural-religiosa que solicita cursar Bachibac (doble titulación francesa y española de Bachillerato) pasa de 0 a 4.

- Los proyectos plurilingües transnacionales han pasado de 6 a 10.

- El número de alumnos TEA en las movilidades ha aumentado.

Véase doc. Plan estratégico.

Objetivo [0002]

Título ¿Qué quiere conseguir?	La mejora lingüística de nuestros alumnos dando importancia no solo al inglés sino también a la diversidad lingüística europea.
Explicación ¿Cómo está vinculado este objetivo con las necesidades y retos que quiere abordar?	<p>Remitiéndonos a las necesidades, el centro está compuesto por un grupo de alumnos muy dispar. Unos frecuentan desde pequeños clases de inglés en academias privadas, algunos incluso al llegar a la ESO ya han hecho alguna estancia en el extranjero a través de agencias privadas y muchos genitores ya tienen un buen nivel. Sin embargo, otros solo tienen contacto con esta lengua en la escuela y difícilmente sus familias les pueden ayudar puesto que no tienen conocimientos. Esto genera grandes diferencias entre unos y otros. Introducir otra lengua desde 1ºESO, que no se estudia en los centros de primaria de la ciudad, como es el francés, permite que todos se pongan al mismo nivel.</p> <p>Por otro lado, el hecho de cursar materias en lengua extranjera a través de proyectos internacionales reales con socios con los cuales necesitas la lengua para comunicarte genera motivación en los alumnos. Además, siempre se potencia crear entornos de intercomprensión para tomar consciencia de la riqueza europea.</p>
Temporización ¿Cuándo espera obtener resultados en relación con este objetivo?	<p>La mejora lingüística de los alumnos no es algo que se pueda ver a corto plazo sino que se debe esperar 3 o 4 años para poder comparar promociones de alumnos. Sin embargo, desde el segundo año sí se percibirá el interés por el aprendizaje de la lengua y también por el conocimiento de nuevas lenguas. También se puede percibir desde la primera movilidad si se ha quebrado la barrera emocional de los alumnos hacia las lenguas no maternas.</p> <p>Los avances en expresión oral serán evidentes de inmediato.</p>
Evaluación de los progresos ¿De qué manera va a evaluar si se ha alcanzado el objetivo?	<p>La valoración de este objetivo también se hará anualmente (junio-julio). Se harán dos tipos de evaluaciones: cualitativa y cuantitativa. Por lo que se refiere a la primera, el análisis de los resultados será fruto de las encuestas realizadas a los alumnos que han participado en proyectos internacionales (ya sea con movilidad o sin) y a los que han decidido cursar dos lenguas extranjeras. Con estas encuestas se buscará hacer seguimiento de la motivación e interés de los alumnos hacia el estudio de nuevas lenguas y sobre su relación con las lenguas extranjeras (barrera emocional).</p> <p>Referente a la evaluación cuantitativa, se recogerá a través de indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Notas de inglés - Notas de francés - Alumnos que solicitan estudiar 2 lenguas extranjeras - Alumnos que solicitan cursar Bachibac - Notas de inglés de la evaluación diagnóstica de Competencias Básicas - Alumnos que piden participar en los proyectos internacionales - Profesores que imparten docencia no lingüística en lengua extranjera

Objetivo [0002] - Progreso
Adaptaciones/modificaciones durante la implementación de la acreditación

Describe las modificaciones que haya realizado durante la implementación de la acreditación en comparación con el plan inicial previsto para este objetivo. Asegúrese de explicar las razones que le llevaron a realizar estos cambios. Si no ha realizado ningún cambio, indíquelo explícitamente.

A lo largo del proyecto, se ha ampliado el enfoque centrado en inglés para dar cabida a nuevas lenguas, en especial el francés e italiano. Se han creado cursos extracurriculares como el de italiano para principiantes (2024-2025) para los alumnos de batillerato y profesores que viajan a Chieri (Italia), y se han incentivado proyectos de intercomprensión entre lenguas románicas. También se han reforzado las actividades de aula que promueven el uso real de la lengua extranjera a través de proyectos PBL internacionales. La decisión de combinar lenguas y niveles lingüísticos distintos responde a la necesidad de dar respuesta a la diversidad lingüística del alumnado y de fomentar un entorno plurilingüe más inclusivo.

Activities

¿Cómo han contribuido sus actividades de movilidad Erasmus+ a este objetivo? ¿Qué tipo de movilidades contribuyeron de forma más efectiva? ¿Ha combinado diferentes tipos de movilidades para crear sinergias?

Las actividades más efectivas han sido las movilidades de grupo, proyectos en línea y los intercambios. Los proyectos donde los alumnos enseñan español han mejorado su dominio del idioma y su motivación, y hemos contribuido a difundir nuestra lengua madre en Rep. Checa y Polonia.

La lengua vehicular de gran parte de los proyectos ha sido el inglés y francés (al mismo nivel). Cuando se ha trabajado con socios italianos, y durante las movilidades, siempre hemos creado entornos de intercomprensión en lenguas románicas ya sea para actividades orales como escritas.

También ha sido clave la formación del profesorado en francés (curso) para mejorar la oferta de materias no lingüísticas en otras lenguas.

A partir del 2º año, todos los grupos de alumnos que visitan nuestra escuela preparan una clase de su lengua oficial para los alumnos de la misma edad, es importante dar a conocer la riqueza lingüística europea.

Todo esto ha potenciado el aprendizaje activo de idiomas, no solo el inglés.

Progreso

¿Qué progresos ha realizado en la consecución de este objetivo? ¿Qué hitos o logros clave ha alcanzado?

Una actividad que tienen mucho éxito cada año es la celebración del Día Europeo de las Lenguas. El centro se viste de expresiones en las distintas lenguas y se llevan a cabo concursos a través de canciones o mapas.

Se ha producido un avance notable: el número de alumnos presentados al DELF (diploma de francés) ha aumentado de 17 (2021) a 24 (2025), y se han incorporado más docentes a la enseñanza de materias no lingüísticas en lengua extranjera (de 5 a 8).

Los alumnos se han habituado a usar el francés o el italiano en contextos reales y participan en entornos de intercomprensión. Además, los proyectos plurilingües han permitido que el alumnado aplique sus competencias comunicativas en situaciones auténticas. El uso del francés como lengua vehicular se ha consolidado, especialmente en Bachibac (doble titulación española y francesa de Bachillerato).

Impacto

A un nivel más profundo, ¿qué impacto han tenido estos logros en su organización?

La mejora lingüística ha fortalecido la autoestima del alumnado y su motivación hacia el aprendizaje de idiomas. La exposición continua a contextos plurilingües ha contribuido al desarrollo de la competencia comunicativa y cultural, promoviendo el respeto por la diversidad. A nivel institucional, se ha potenciado el prestigio del centro como referente en lenguas extranjeras. Las familias valoran muy positivamente estas oportunidades. Gracias al enfoque multilingüe, el alumnado ha adquirido una visión más amplia de Europa y mayor predisposición a aprender nuevas lenguas, con beneficios directos en otras áreas curriculares.

Evidencias / pruebas

Facilite pruebas, hechos, observaciones, mediciones o hallazgos que corroboren su evaluación del progreso realizado y del impacto logrado para este objetivo.

- Aumento del alumnado presentado al DELF: de 17 (2021) a 24 (2025).
- Incremento del profesorado que imparte materias en lengua extranjera: de 5 a 8.
- Unos 50 alumnos solicitan seguir con la lengua francesa en 4º de eso.
- El número de aprobados en la comprensión oral de las pruebas de competencias básicas es superior al 80 por ciento.
- Más de 50 alumnos por curso solicitan participar en la asignatura de proyecto internacional en 3º y 4º de eso.
- Hemos creado materiales multilingües y juegos didácticos colaborativos.
- Hemos creado material para el estudio de español para extranjeros.
- Evidencias documentales: acuerdos de aprendizaje, diarios, registros fotográficos y producciones digitales del alumnado.

Objetivo [0003]

Título ¿Qué quiere conseguir?	La mejora de la metodología y la introducción de prácticas innovadoras en el aula a través del intercambio transnacional de buenas prácticas para mejorar las competencias de nuestros alumnos.
Explicación ¿Cómo está vinculado este objetivo con las necesidades y retos que quiere abordar?	<p>Una de las apuestas del centro ha sido la introducción de la metodología en PBL y trabajo interdisciplinar para mejorar las competencias del alumnado y hacer un trabajo individualizado para combatir el desapego escolar de algunos alumnos (tanto por aburrimiento como por dificultad). A través de esta metodología no solo se refuerzan las competencias básicas sino también las competencias personales y creativas, imprescindibles para convertirse en un ciudadano europeo libre y comprometido. Siempre hemos sido conscientes que algunos países europeos nos llevan ventaja en la implementación de esta metodología, por eso hemos apostado en los últimos años por llevar a cabo proyectos KA2. Esto ha permitido:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Intercambiar conocimientos con docentes de otros países -Introducir nuevas prácticas en el aula -Formar al profesorado gracias al intercambio de buenas prácticas -Introducir a los alumnos en un proyecto real europeo con unos objetivos significativos <p>Pero todavía tenemos mucho por aprender.</p>
Temporización ¿Cuándo espera obtener resultados en relación con este objetivo?	<p>Durante el primer curso se establecerán reuniones de profesores de la escuela para intercambiar y valorar las metodología aplicadas. Se intentará en un segundo año aplicarlas econ otros alumnos y materias. de este modo podremos hacer extensivas la buenas prácticas adquiridas a través de la colaboración transnacional.</p> <p>A final del proyecto sería deseable que en todos los cursos al menos se estuviese aplicando alguna de las metodologías aprendidas.</p> <p>La valoración del objetivo también se hará anualmente (junio-julio). Se harán dos tipos de evaluaciones: cualitativa y cuantitativa. Por lo que se refiere a la primera, el análisis de los resultados será fruto de las encuestas realizadas a los alumnos que han participado en proyectos PBL y profesores que se han encargado de las aulas. Con estas encuestas se buscará hacer seguimiento de la satisfacción de los alumnos y profesores sobre la metodología.</p>
Evaluación de los progresos ¿De qué manera va a evaluar si se ha alcanzado el objetivo?	<p>La evaluación cuantitativa, se recogerá a través de indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de abandono escolar - Notas de la evaluación diagnóstica de Competencias Básicas - Alumnos que piden participar en los proyectos internacionales - Profesores que imparten docencia a través de la metodología PBL e interdisciplinariedad - Profesores que cursan formación nacional o internacional sobre nuevas metodologías - Profesores que solicitan participar en los proyectos Erasmus o eTwinning - Profesores que solicitan hacer jobshadowing en una escuela europea.

Objetivo [0003] - Progreso**Adaptaciones/modificaciones durante la implementación de la acreditación**

Describe las modificaciones que haya realizado durante la implementación de la acreditación en comparación con el plan inicial previsto para este objetivo. Asegúrese de explicar las razones que le llevaron a realizar estos cambios. Si no ha realizado ningún cambio, indíquelo explícitamente.

Se han intensificado las acciones para favorecer el intercambio metodológico con escuelas europeas a través de proyectos con enfoque PBL (aprendizaje basado en proyectos). Además de las planificadas, se añadieron nuevas movilidades y colaboraciones no previstas inicialmente, como la movilidad de estancia profesional de 15 días entre una profesora italiana y una de nuestro centro, donde ambas impartieron clases en el centro de acogida. Todos los proyectos creados están compartidos a través de la web o plataforma eTwinning. Todo esto se ha incorporado al plan de manera flexible, respondiendo a necesidades emergentes del claustro.

Bajo el paraguas de la acreditación también hemos reproducido asociaciones escolares de varios socios con un proyecto en concreto (como si fueran aun KA2), por ejemplo In the mood for green o Sustainable tourism.

Activities

¿Cómo han contribuido sus actividades de movilidad Erasmus+ a este objetivo? ¿Qué tipo de movilidades contribuyeron de forma más efectiva? ¿Ha combinado diferentes tipos de movilidades para crear sinergias?

Las estancias de jobshadowing en Finlandia, Italia y Estonia han sido claves para aprender e introducir nuevas prácticas en nuestro centro. También ha ayudado un curso de formación de 2 profesoras sobre la aplicación de los ODS en el currículum.

Casi todas nuestras movilidades han ido acompañadas de proyectos colaborativos con metodologías PBL e innovadoras, a modo de ejemplo: "Young scientists for a sustainable planet", "Good move", "We love our birds" (se pueden consultar en nuestra web).

Así pues, se han combinado diferentes formatos de movilidad: estancias de observación, cursos estructurados y proyectos con alumnado donde se aplicaban las metodologías en el aula real (PBL, coenseñanza, interdisciplinariedad). La colaboración entre docentes europeos ha permitido implementar enfoques compartidos en áreas como ciencias, lenguas, historia o educación artística (proyectos "My bedroom", "1, 2, 3 action"...).

Progreso

¿Qué progresos ha realizado en la consecución de este objetivo? ¿Qué hitos o logros clave ha alcanzado?

El número de profesores implicados en metodologías activas y PBL ha aumentado (de 7 en 2022 a 14 en 2025). Se han desarrollado múltiples proyectos PBL internacionales con implementación directa en aula. Se ha potenciado la interdisciplinariedad en la ESO y Bachillerato, con mayor implicación del profesorado no lingüístico.

La participación del profesorado en Erasmus+ también ha crecido (de 12 a 24). La escuela se ha convertido en centro de acogida y coordinación de profesorado visitante, hecho que también permite aprender en las reuniones de traspaso e incluso en la cantina tomando un café cuando comparan sus centros con el nuestro. Se han generado materiales innovadores compartidos con las escuelas socias, y varios departamentos han modificado su práctica docente.

Impacto

A un nivel más profundo, ¿qué impacto han tenido estos logros en su organización?

El impacto se refleja en una transformación metodológica del centro: más uso del trabajo por proyectos, mayor implicación del profesorado en formación continua y en redes europeas. Algunas de las prácticas observadas en Europa se han integrado en las aulas.

Los alumnos y profesores participan activamente en la creación de materiales y propuestas interdisciplinares. El claustro valora de forma muy positiva estas experiencias, y la cultura innovadora se ha extendido.

El prestigio del centro ha crecido también en el ámbito local y europeo como espacio de acogida y cooperación profesional.

Evidencias / pruebas

Facilite pruebas, hechos, observaciones, mediciones o hallazgos que corroboren su evaluación del progreso realizado y del impacto logrado para este objetivo.

- Aumento del profesorado implicado en PBL: de 7 a 14 docentes.

- Cinco proyectos PBL desarrollados con centros socios anualmente de distintos ámbitos (ciencias, lengua, literatura, arte, teatro...)

- Proyectos publicados en la web de la acreditación con el material didáctico y los resultados (<https://www.acreditacioerasmusbellera.com/>), es nuestro archivo digital con buenas prácticas y propuestas metodológicas.

- Mini proyectos PBL durante las movilidades, por ejemplo: "Shall we build a new glamping in Palamós?", "Sustainable Christmas?"...

- Valoraciones positivas recogidas en encuestas internas y en entrevistas de seguimiento.

- Reconocimiento como centro de acogida de profesorado Erasmus y coordinación de intercambios metodológicos (hemos albergado 23 profesores)

- 5 profesores han hecho estancias de jobshadowing en distintos países.

- 5 profesores han participado en cursos de formación en el extranjero

- 1 profesora ha participado en una estancia profesional de 15 días

Objetivo [0004]

Título ¿Qué quiere conseguir?	La potenciación del sentimiento europeo y valoración de la cultura que compartimos gracias a las movilidades generalizadas.
Explicación ¿Cómo está vinculado este objetivo con las necesidades y retos que quiere abordar?	<p>Como ya mencionado, una de nuestras prioridades es borrar la brecha social de los alumnos ofreciendo la posibilidad de realizar al menos 1 movilidad durante su educación escolar secundaria obligatoria. Por un lado, hay los alumnos que no podrán costearse una estancia en el extranjero por motivos económicos y por otro lado los que principalmente viajarán solo a UK para aprender inglés porque esa es la oferta generalizada de las agencias. Sin embargo, nosotros queremos dar la posibilidad de realizar una estancia en distintos países europeos y no con un único objetivo lingüístico sino con la intención de forjar ese sentimiento de pertenencia a una comunidad con un pasado, presente y futuro común. Debemos ser conscientes de que formamos parte de una unión muy diversa culturalmente pero que trabaja de manera conjunta. El sentimiento revertirá no solo en los alumnos sino también en sus familias gracias a las acogidas. El Europass será un documento que nos ayudará a forjar esa identidad.</p>
Temporización ¿Cuándo espera obtener resultados en relación con este objetivo?	<p>El objetivo es muy ambicioso sobre todo teniendo en cuenta el momento actual. En la escuela se había hecho un gran trabajo de sensibilización y concienciación pero debido a la pandemia, tendremos que volver atrás unos 5 años. Se necesitará hacer gran difusión de nuevo de las ventajas de una movilidad y/o acogida, dar tranquilidad y confianza a las familias, volver a motivar a los alumnos para que se desprendan de sus miedos de nuevo. La situación evolutiva de la pandemia marcará los tiempos.</p>
Evaluación de los progresos ¿De qué manera va a evaluar si se ha alcanzado el objetivo?	<p>La valoración del objetivo también se hará anualmente y habrá 2 tipos de evaluaciones: cualitativa y cuantitativa. Por lo que se refiere a la primera, el análisis de los resultados será fruto de las encuestas realizadas a los alumnos, familias y docentes que han participado en movilidades y también a todo el alumnado del centro. Con estas encuestas se buscará hacer seguimiento de la evolución de ese sentimiento europeo que queremos forjar con el pasar de los años.</p> <p>Referente a la evaluación cuantitativa, se recogerá a través de indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Alumnos por curso que viajan (y %) -Alumnos por curso que acogen (y %) -Nº de familias que asiste a las reuniones informativas -Nº de familias que pide tutorías individuales para rematar la decisión -Alumnos por curso que solicitan viajar o acoger -Profesores que viajan -Profesores que solicitan viajar -Nº de Europass entregados -Porcentaje de movilidades que se ofrecen en relación con el número de total de alumnos -Nº de países a los que se viaja

Objetivo [0004] - Progreso
Adaptaciones/modificaciones durante la implementación de la acreditación

Describe las modificaciones que haya realizado durante la implementación de la acreditación en comparación con el plan inicial previsto para este objetivo. Asegúrese de explicar las razones que le llevaron a realizar estos cambios. Si no ha realizado ningún cambio, indíquelo explícitamente.

Con el paso de los cursos, se ha reforzado el enfoque cultural de las movilidades para toda la comunidad educativa. En las cenas de familias, tanto en acogida como envío, se han añadido presentaciones de las ciudades/país de origen por parte de los alumnos que viajan. También se ha mejorado la difusión mediante murales físicos en la escuela (mapas esencialmente) y actividades de sensibilización en las tutorías. Además, se ha promovido la inclusión del patrimonio cultural europeo en asignaturas como literatura, ciencias sociales o STEAM.

Activities

¿Cómo han contribuido sus actividades de movilidad Erasmus+ a este objetivo? ¿Qué tipo de movi- lidades contribuyeron de forma más efectiva? ¿Ha combinado diferentes tipos de movi- lidades para crear sinergias?

A modo de ejemplo:
 "Mosaïque de cultures"- un proyecto con una escuela francesa sobre las 3 religiones monoteístas que han marcado la historia Europea.
 "Les apprentis de Gaudí"- un proyecto con una escuela de París sobre modernismo y sostenibilidad.
 "Our cuisine is the image of the landscape in a pot"- sobre sostenibilidad de conocimientos culinarios
 - "Illusion théatral" - creación de una obra teatral con personajes del teatro clásico español y francés.
 - "Our family is in the mood for green" - creación de un mapa interactivo europeo sobre turismo.
 Se ha integrado el estudio del patrimonio europeo en contextos reales a través de proyectos colaborativos, juegos, talleres y visitas culturales. Por ejemplo, hemos creado una aplicación lúdica para visitar el Park Güell.
 En cada movilidad, el trabajo previo se ha vinculado al conocimiento y puesta en valor de elementos comunes de la historia y la cultura europea.

Progreso

¿Qué progresos ha realizado en la consecución de este objetivo? ¿Qué hitos o logros clave ha alcanzado?

Se han desarrollado más de 10 proyectos transnacionales con un fuerte componente cultural, al mismo tiempo que se han integrado contenidos culturales europeos en la programación de varias materias.
 Las actividades de tutoría han incluido espacios de intercambio sobre Europa presentados por los alumnos y profesores que nos han visitado.
 Los alumnos demuestran mayor conocimiento y aprecio por otras culturas. Además, el número de alumnos en proyectos culturales europeos ha aumentado, incluyendo alumnado con menos oportunidades. Se ha establecido una tradición de acoger estudiantes y compartir culturas que perdura año tras año, generando continuidad y profundidad. Las familias también se han implicado, enriqueciendo el sentimiento de comunidad europea.
 No cabe olvidar que acoger a alguien permite también tomar conciencia del propio patrimonio puesto que uno se convierte en transmisor.

Impacto

A un nivel más profundo, ¿qué impacto han tenido estos logros en su organización?

Los alumnos y profesores han tomado conciencia de formar parte de una ciudadanía europea activa y plural. Ha crecido el respeto por la diversidad cultural, la curiosidad por conocer otras lenguas y tradiciones, y la implicación en temas globales.
 Las movi- lidades han permitido poner en duda ciertos prejuicios además de generar amistades interculturales duraderas (tanto en alumnos como profesores). Somos conocedores que en algunos casos profesores y alumnos se han desplazado por su cuenta para reencontrar antiguas parejas de intercambio.
 La comunidad educativa ha ganado cohesión, orgullo y proyección internacional. El centro ha reforzado su identidad europea y se ha generado un clima más inclusivo. Las experiencias compartidas han calado hondo en alumnado, profesorado y familias; y nos atreveríamos decir en la ciudad.

Evidencias / pruebas

Facilite pruebas, hechos, observaciones, mediciones o hallazgos que corroboren su evaluación del progreso realizado y del impacto logrado para este objetivo.

- Más de 10 proyectos con componente cultural europeo.
- Murales físicos y digitales con testimonios e imágenes de movi- lidades.
- Actividades de presentación cultural en tutorías y cenas con familias.
- Materiales elaborados por los alumnos: juegos, vídeos, revistas digitales.
- Participación de alumnado con menos oportunidades en todas las movi- lidades.
- Aumento de alumnos que solicitan cursar Bachibac
- Aumento de alumnos que solicitan participar en proyectos internacionales.
- Aumento de alumnos que solicitan viajar o acoger (2024-2025: 132)
- Aumento de países a los que se viaja: se pasa de 3 a 9.
- Aumento de alumnos que acogen (de 78 a 139)
- Número de grupos de alumnos que se acogen (33 grupos en 4 años)
- Número de profesores que se acogen en jobshadowing (15)
- Satisfacción en las encuestas internas de participantes (superior al 96%)

Objetivo [0005]

Título ¿Qué quiere conseguir?	La mejora de la digitalización en las aulas.
Explicación ¿Cómo está vinculado este objetivo con las necesidades y retos que quiere abordar?	<p>La digitalización de las escuelas y la mejora de la competencia digital de los alumnos es una obligación en los tiempos en que vivimos y más si nos encontramos situados en un entorno desfavorable. Además la actual pandemia ha puesto todavía más en relieve esta necesidad.</p> <p>Los proyectos internacionales (Erasmus y eTwinning) ofrecen una oportunidad inigualable para alcanzar este objetivo puesto que el trabajo conjunto con una o más escuelas que no se encuentran en la misma ciudad requiere de la conectividad y esa conlleva el trabajo digital.</p> <p>Las actividades que se proponen en los proyectos internacionales ofrecen la posibilidad de trabajar con muchos programas y aplicaciones desde el editor de textos hasta el editor de vídeo pasando por la compartición de documentos, infografía, etc.</p> <p>Ni que decir tiene que la conectividad nos lleva a trabajar en el aula los principios de la netiqueta por ejemplo en las videoconferencias, redes sociales o grupos de whatsapp para los intercambios.</p>
Temporización ¿Cuándo espera obtener resultados en relación con este objetivo?	<p>De nuevo, debido a la pandemia este objetivo pasa a ser prioritario y en nuestro 1r año vamos a dedicar gran parte de nuestros esfuerzos. El intercambio de buenas prácticas entre los profesores será esencial, a tal efecto se establecerán espacios para ello.</p> <p>El parón de las movilidades físicas también permitirá centrar los esfuerzos en este sentido ya que será imprescindible hacer nuestros proyectos de manera virtual. Se aprovecharán los aprendizajes en caso de un nuevo cierre de escuelas.</p>
Evaluación de los progresos ¿De qué manera va a evaluar si se ha alcanzado el objetivo?	<p>La valoración del objetivo también se hará anualmente (junio-julio). Se harán dos tipos de evaluaciones: cualitativa y cuantitativa. Por lo que se refiere a la primera, el análisis de los resultados será fruto de las encuestas realizadas a los alumnos y profesores. Con estas encuestas se buscará hacer seguimiento del aprendizaje y sentimiento de seguridad de los alumnos y profesores trabajando con herramientas digitales.</p> <p>La evaluación cuantitativa, se recogerá a través de indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - número de profesores que tienen un aula digital - número de profesores que participan en un proyecto eTwinning - número de aplicaciones que se usan en las distintas asignaturas - número de profesores que siguen algún curso de herramientas digitales

Objetivo [0005] - Progreso
Adaptaciones/modificaciones durante la implementación de la acreditación

Describe las modificaciones que haya realizado durante la implementación de la acreditación en comparación con el plan inicial previsto para este objetivo. Asegúrese de explicar las razones que le llevaron a realizar estos cambios. Si no ha realizado ningún cambio, indíquelo explícitamente.

Aunque la digitalización ya formaba parte del plan desde el inicio, a raíz de la experiencia acumulada y del contexto pospandemia, se han incorporado nuevas herramientas y enfoques. Se ha dado más protagonismo al uso pedagógico de plataformas colaborativas (eTwinning, Canva, Genially, etc.), y se ha priorizado la producción digital por parte de los alumnos como evidencia de aprendizaje. Además, las actividades de movilidad han incluido formación en competencias digitales tanto para alumnos como profesores. Estas acciones se han adaptado según las necesidades y el nivel competencial de cada grupo.

También se ha trabajado con las redes sociales (Instagram) para la difusión de los proyectos y juegos de descubierta de las ciudades que visitamos. El nuevo reto de futuro es el uso adecuado y sostenible de las nuevas tecnologías.

Activities

¿Cómo han contribuido sus actividades de movilidad Erasmus+ a este objetivo? ¿Qué tipo de movilidades contribuyeron de forma más efectiva? ¿Ha combinado diferentes tipos de movilidades para crear sinergias?

La digitalización se ha trabajado tanto en proyectos virtuales como en movilidades físicas. Proyectos como "Prix Littéraire Européen", "Young Scientists for a Sustainable Planet" o "Lectores de español" han combinado el uso de herramientas digitales con el trabajo colaborativo internacional en eTwinning. Se han creado productos digitales como juegos, vídeos, cortometrajes en stopmotion, infografías, podcasts, mapas interactivos, revistas online... Se pueden consultar todos los resultados en nuestra web de la acreditación. En las movilidades, los alumnos han aplicado sus competencias TIC para documentar experiencias, preparar materiales, realizar presentaciones, crear vídeos, podcasts, pósters... Además, un profesor asistió a un curso de formación metodológica sobre el uso didáctico de herramientas digitales: "ICT and Digital tool in Education". Un profesor que gozó de una experiencia de jobshadowing en Suecia se centró en el uso de programas informáticos para la educación musical.

Progreso

¿Qué progresos ha realizado en la consecución de este objetivo? ¿Qué hitos o logros clave ha alcanzado?

Se ha consolidado el uso de plataformas digitales en las materias del Proyecto Internacional. Los alumnos y profesores utilizan con soltura herramientas colaborativas y multimedia. Se ha aumentado el número de proyectos virtuales transnacionales y se han reforzado las actividades híbridas. También ha crecido la implicación del profesorado en la creación de contenidos digitales, así como el interés de los alumnos por producciones digitales propias. La mejora en la competencia digital es evidente, tanto en el desarrollo curricular como en los productos generados por los participantes. De nuestra planificación inicial nos queda pendiente crear un código de netiquette (propuesto para el curso 2023-24). Hemos creado un código para el uso de los grupos de Whatsapp como grupos de trabajo puesto que los usamos en todas las movilidades pero nos queda pendiente un protocolo más general para las redes. El problema es que es un sector en pleno movimiento y todo se queda obsoleto.

Impacto

A un nivel más profundo, ¿qué impacto han tenido estos logros en su organización?

La digitalización ha transformado las dinámicas en las aulas y ha permitido una mayor personalización del aprendizaje. Los alumnos han ganado autonomía, pensamiento crítico y creatividad al producir contenidos digitales. Además, las actividades digitales han favorecido la inclusión, permitiendo la participación de alumnos con diferentes estilos y ritmos de aprendizaje. Se ha fortalecido la cultura digital del centro, consolidando una metodología innovadora y flexible. Las competencias adquiridas han trascendido el aula, con un impacto duradero en el perfil los alumnos y en la práctica docente de los profesores.

Evidencias / pruebas

Facilite pruebas, hechos, observaciones, mediciones o hallazgos que corroboren su evaluación del progreso realizado y del impacto logrado para este objetivo.

- Se ha pasado de un 92% de profesores que tenían un aula virtual a un 100%.
- El número de profesores que usan la plataforma eTwinning ha disminuido porque el proceso de migración de dicha plataforma hizo que se quedara parada durante más de año y medio. Sin embargo, las dificultades permitieron encontrar alternativas: Classroom, padlets, storytellers...
- Actualmente, el 100% de los profesores usan herramientas digitales.
- Uso documentado de herramientas como Genially, Canva, Padlet, Google Workspace...

Objetivo [0006]

Título ¿Qué quiere conseguir?	La creación de una red de escuelas y profesores de cooperación transfronteriza.
Explicación ¿Cómo está vinculado este objetivo con las necesidades y retos que quiere abordar?	<p>Visto la experiencia de nuestra escuela de los últimos años en proyectos internacionales ya sea con o sin movilidad, ha quedado en evidencia que es imprescindible tejer una red de escuelas europeas con quien colaborar anualmente. Según las necesidades de cada curso, será mejor colaborar con una escuela u otra dependiendo de las habilidades que cada una pueda ofrecer y las necesidades del momento.</p> <p>Ahora bien, dar un paso más es fundamental para seguir construyendo este espacio Europeo de Educación donde un conjunto de escuelas podamos unirnos y trabajar juntas. Nuestro centro podría ser un nexo de unión entre escuelas creando espacios de debate y encuentro virtual pero también presencial.</p> <p>también pretendemos que nuestros profesores puedan hacer movidilidades de aprendizaje en esta red de escuelas y otros profesores vengan a nuestro centro para pasar períodos de jobshadowing.</p>
Temporización ¿Cuándo espera obtener resultados en relación con este objetivo?	<p>La temporalización para los 4 años sería:</p> <ul style="list-style-type: none"> - creación de una base de datos de escuelas con las que se ha colaborado y sus respectivos contactos. - creación de un grupo virtual - establecimiento de foros de discusión - encuentros virtuales - gestión de una lista de oferta y demanda para movidilidades de profesorado -gestión de una lista de necesidades de colaboración para proyectos con alumnos - gestión de una lista para las movidilidades de media y larga duración de alumnos - encuentros presenciales
Evaluación de los progresos ¿De qué manera va a evaluar si se ha alcanzado el objetivo?	<p>La valoración del objetivo también se hará anualmente (junio-julio). Se harán dos tipos de evaluaciones: cualitativa y cuantitativa. Por lo que se refiere a la primera, el análisis de los resultados será fruto de las encuestas realizadas a los coordinadores de las escuelas de la red para valorar su grado de satisfacción.</p> <p>La evaluación cuantitativa, se recogerá a través de indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de escuelas de la base de datos - Número de escuelas que participan en el grupo virtual - Número de establecimientos que participan en los foros de discusión - Número de encuentros virtuales - Número de movidilidades de profesorado entre los centros de la red - Número de movidilidades entre los alumnos de la red - Número de proyectos entre escuelas - Número de escuelas nuevas añadidas para la colaboración - Número de movidilidades de alumnos de media y larga duración - Número de encuentros presenciales de coordinadores de escuelas

Objetivo [0006] - Progreso
Adaptaciones/modificaciones durante la implementación de la acreditación

Describe las modificaciones que haya realizado durante la implementación de la acreditación en comparación con el plan inicial previsto para este objetivo. Asegúrese de explicar las razones que le llevaron a realizar estos cambios. Si no ha realizado ningún cambio, indíquelo explícitamente.

Inicialmente, se pretendía ampliar progresivamente la red de centros socios. Sin embargo, el desarrollo del plan ha superado las expectativas: no solo se ha mantenido la colaboración con centros históricos, sino que se han creado lazos estables con nuevas escuelas, por ejemplo, en Italia, Polonia y República Checa. También se han fortalecido las relaciones a través de movi­lidades recíprocas, estancias profesionales e intercambio de materiales curriculares. Como novedad, se ha coordinado la acogida de profesorado extranjero en nuestra zona, lo que ha reforzado el papel del centro como nexo de unión.

Activities

¿Cómo han contribuido sus actividades de movilidad Erasmus+ a este objetivo? ¿Qué tipo de movi­lidades contribuyeron de forma más efectiva? ¿Ha combinado diferentes tipos de movi­lidades para crear sinergias?

Las movi­lidades de alumnos y profesores han sido el canal principal para tejer esta red. La participación activa en proyectos eTwinning, así como la implementación de proyectos conjuntos (por ejemplo, el de literatura hispano-francesa, sostenibilidad o patrimonio europeo), han fomentado una cooperación real y continua. Las estancias profesionales de docentes y los intercambios de buenas prácticas han servido como motor para generar confianza y continuidad. La colaboración ha sido multidireccional, con cada vez más centros europeos solicitando repetir experiencias con nuestro instituto o proponiendo nuevas. Hemos enlazado centros que ya conocíamos previamente para crear proyectos conjuntos sin nosotros. También hemos enlazado centros de nuestra zona educativa con centros que conocíamos.

Progreso

¿Qué progresos ha realizado en la consecución de este objetivo? ¿Qué hitos o logros clave ha alcanzado?

Actualmente, contamos con una red sólida de centros colaboradores, con los que se ha trabajado durante varios años de forma continuada. Hay más de una decena de escuelas con las que se han realizado más de dos movi­lidades en ambos sentidos, además de trabajo conjunto en eTwinning y en programación compartida. Anualmente se llevan a cabo proyectos con las escuelas de Polonia, Rep. Checa, Suecia, Portugal, Finlandia, Francia e Italia. También se ha consolidado un equipo impulsor Erasmus que lidera estos vínculos y mantiene viva la relación entre proyectos, favoreciendo la continuidad. El centro ha adquirido un rol activo como receptor y promotor de intercambios internacionales.

Impacto

A un nivel más profundo, ¿qué impacto han tenido estos logros en su organización?

Gracias a esta red transfronteriza, el instituto ha reforzado su posicionamiento europeo, tanto en visibilidad como en oportunidades para los alumnos y profesores. Se han generado sinergias que han enriquecido la práctica educativa y el desarrollo profesional. Además, los proyectos sostenidos en el tiempo han permitido establecer una cultura de colaboración más allá de las movi­lidades puntuales. La escuela ha logrado abrir fronteras, no solo geográficas, sino también metodológicas, culturales y humanas. Las alianzas europeas han fortalecido la identidad de la escuela como espacio abierto, plural y comprometido con la mejora educativa europea.

Evidencias / pruebas

Facilite pruebas, hechos, observaciones, mediciones o hallazgos que corroboren su evaluación del progreso realizado y del impacto logrado para este objetivo.

- Más de 50 escuelas europeas en nuestra base de datos.
- Este curso se han llevado a cabo proyectos y movi­lidades con 19 escuelas
- Se han acogido profesores en jobshadowing de Finlandia, Suecia, Italia, Estonia, Suiza
- Se han visitado en jobshadowing escuelas de Estonia, Suecia, Finlandia e Italia
- Se han hecho movi­lidades con alumnos con escuelas de Italia, Portugal, Grecia, Alemania, Suecia, Finlandia, Letonia, Francia, República Checa, Polonia
- El proyecto "Aprende conmigo" de lectores de español lleva 4 cursos
- A modo de ejemplo, con la escuela de Polonia se han hecho los siguientes proyectos anuales: "Such a good move", "We love our birds", "Young scientist for a sustainable planet". Con la escuela de Carpentras (Francia): "Et toi, tu l'as lu?", "Ludiko, "3, 2, 1, Action" y "Illusion théâtrale"

Aparte de los resultados y el impacto descritos en relación los objetivos específicos establecidos, ¿qué otros resultados han conseguido sus actividades de movilidad Erasmus+?

Cuando nosotros viajamos, nuestros alumnos aprenden a orientarse en grandes y pequeñas ciudades; muchas de las actividades contienen juegos en los que se deben desplazar por las calles de la ciudad para encontrar información, fotografiar... Esto conlleva el uso de mapas físicos y digitales y el conocimiento de red de transporte público.

Aquello más importante es convivir en familia durante una semana: los alumnos aprenden a adaptarse a horarios, comidas, situaciones nuevas, hecho que les permite abrir su mente y convertirse en ciudadanos más tolerantes y acogedores. No debemos olvidar que conocer lo diferente permite poner en tela de juicio los propios valores pero también apreciar aquello que nos parece obvio de nuestro día a día; nos volvemos más agradecidos. Lo primordial es que tanto profesores como alumnos desarrollamos nuestro espíritu crítico y esta es la mejor inversión para, en un futuro, ser unos ciudadanos europeos conscientes de nuestra realidad.

Otro elemento a destacar es el crecimiento personal de nuestros alumnos ante situaciones cotidianas a las que no están acostumbrados. Después de "sobrevivir" una semana lejos del hogar y familia, su autoestima aumenta. También aprenden a seguir normas de convivencia y a aplicar la diplomacia. Aprenden valores como la puntualidad, la responsabilidad, la importancia del lenguaje no verbal cuando las familias de acogida no hablan inglés ni español...

Actualización del Plan Erasmus

El motivo de la actualización del Plan Erasmus es revisar y actualizar su lista de objetivos y también prepararse en su organización de cara a la ejecución de las actividades de movilidad en los próximos años.

Es necesario realizar una actualización del Plan Erasmus cuando finaliza su Plan Erasmus anterior, aunque su Agencia Nacional también puede aceptar o solicitar una actualización excepcional debido a un cambio importante en la estructura o las circunstancias de su organización.

En la mayoría de los casos, se aconseja mantener la estabilidad a la hora de actualizar el Plan Erasmus. No se debe cambiar por cambiar. Las acreditaciones están diseñadas para apoyar la continuidad y el impacto a largo plazo, por lo que tiene sentido trabajar hacia la consecución de sus objetivos durante un periodo más largo. A menudo, lo mejor es utilizar la experiencia adquirida hasta ahora con la implantación de la acreditación para mejorar la metodología y la definición de los objetivos, en lugar de cambiar su esencia. Desglosar los objetivos complejos en otros objetivos más concretos también puede hacer que su Plan Erasmus sea más preciso y operativo.

Por supuesto, existen algunas excepciones a estos principios generales. Por ejemplo, si su organización ha experimentado una escisión o fusión con otra organización, puede resultar difícil mantener la estabilidad y, por tanto, puede ser necesaria una revisión más exhaustiva.

Sean cuales sean los cambios que proponga, asegúrese de presentar una justificación clara. Su Agencia Nacional puede rechazar cambios que no estén bien explicados.

Duración del Plan Erasmus

Indique la duración de su Plan Erasmus revisado. Si la Agencia Nacional lo acepta, esta duración determinará cuándo tendrá que presentar la siguiente actualización obligatoria del Plan Erasmus.

Duración solicitada del Plan Erasmus revisado

5 years

En caso de que la acreditación Erasmus sea requerida para participar en cualquier acción una vez finalizado el periodo de programación Erasmus+ 2021-2027, la Agencia Nacional podrá prorrogar la validez de su acreditación en las condiciones que defina la Comisión Europea. En vista de esta posibilidad, puede presentar una propuesta para un Plan Erasmus que se extienda más allá de 2027.

Solicitud de actualización

¿Desea solicitar cambios en los objetivos de su Plan Erasmus o en el tipo de acreditación?

No, solicito solamente una prolongación del Plan Erasmus existente

Informe sobre las Normas de calidad Erasmus

Al presentar su solicitud de acreditación, usted ha suscrito una serie de normas de calidad relativas al programa Erasmus. Las Normas de calidad Erasmus existen para garantizar una buena experiencia de movilidad y unos buenos resultados de aprendizaje para todos los participantes y para asegurar que todas las organizaciones que reciben financiación de Erasmus+ puedan conseguir sus objetivos. El propósito de este informe es hacer el seguimiento del compromiso de su organización con las Normas de calidad Erasmus.

Cuando responda a las preguntas del informe, indique únicamente la información relevante en relación con el periodo de referencia especificado al inicio de la plantilla.

Las Normas de calidad Erasmus son muy amplias y generales porque conciernen a todas las organizaciones acreditadas, independientemente del número y tipo de actividades de movilidad que se hayan llevado a cabo. En función de cómo se haya decidido implementar la acreditación, es posible que algunas de las preguntas del enunciado resulten menos relevantes para su organización. Si es el caso, deberá asegurarse de explicar el contexto y de justificar la redacción de una respuesta más breve o menos precisa.

Los siguientes criterios de evaluación se utilizarán para evaluar su informe sobre las Normas de calidad Erasmus en una escala de 50 puntos. El resultado de la evaluación computará para la asignación de fondos de cara a sus futuras solicitudes de financiación en el marco de esta acreditación (KA121).

Principios básicos y buena gestión de las actividades de movilidad (20 puntos)	<p>La medida en que:</p> <ul style="list-style-type: none"> el beneficiario ha contribuido de forma relevante a los principios básicos de la acreditación Erasmus el beneficiario ha asignado de forma clara las tareas fundamentales y se ha asegurado de que el trabajo realizado está debidamente supervisado y valorado el beneficiario ha integrado los resultados de las actividades de movilidad en su trabajo ordinario para los coordinadores de consorcios de movilidad: el beneficiario ha gestionado su consorcio de acuerdo con las normas de calidad relativas a cómo realizar una buena gestión de las movilidades en un consorcio de movilidad
Proporcionar calidad y apoyo a los participantes (20 puntos)	<p>La medida en que:</p> <ul style="list-style-type: none"> el beneficiario ha identificado y atendido los requisitos prácticos y legales en materia de salud y seguridad de los participantes en las actividades de movilidad (incluyendo los seguros pertinentes) los procedimientos de selección de los participantes fueron transparentes, justos e inclusivos el beneficiario ha implantado mecanismos eficaces de supervisión y tutoría el beneficiario ha cumplido las normas de calidad para la definición, evaluación y reconocimiento de los resultados del aprendizaje
Compartir resultados y conocimientos sobre el programa (10 puntos)	<p>La medida en que:</p> <ul style="list-style-type: none"> el beneficiario ha tomado medidas concretas para dar a conocer de manera amplia su participación en Erasmus+ dentro de su organización (o consorcio) y crear oportunidades para que los participantes compartan su experiencia con sus iguales el beneficiario ha tomado medidas concretas para compartir los resultados de sus actividades de movilidad Erasmus+ con otras organizaciones y con el público en general el beneficiario ha tomado medidas concretas para dar a conocer su participación en Erasmus+ en su entorno y entre el público en general el beneficiario informó a sus participantes sobre el origen de su subvención

I. Principios básicos

Inclusión y diversidad: las organizaciones beneficiarias deben respetar los principios de inclusión y diversidad en todos los aspectos de sus actividades. Deben garantizar unas condiciones justas y equitativas para todos los participantes.

Siempre que sea posible, las organizaciones beneficiarias deben activamente hacer participar e involucrar a participantes con menos oportunidades en sus actividades de movilidad. Las organizaciones beneficiarias deben aprovechar al máximo las herramientas y la financiación previstas a tal efecto por el programa.

Sostenibilidad y responsabilidad medioambiental: las organizaciones beneficiarias deben promover entre sus participantes un comportamiento responsable y sostenible en relación con el medioambiente. Deben aprovechar al máximo la financiación proporcionada por el programa para apoyar medios de transporte sostenibles.

Educación digital, incluyendo cooperación virtual, movilidad virtual y movilidad combinada: las organizaciones beneficiarias deben utilizar herramientas y métodos de aprendizaje digitales para complementar las actividades de movilidad física y mejorar la cooperación con las organizaciones socias. Para ello, las organizaciones beneficiarias deben aprovechar al máximo las herramientas digitales, las plataformas en línea y otras oportunidades que ofrece el programa para este fin.

¿Cómo ha contribuido a los principios básicos de la acreditación Erasmus?

i. Inclusión

Coincide con el obj.1 de nuestro plan. Obtener una subvención anual ha permitido que todos los alumnos puedan acceder a las movilizaciones, ya que la barrera económica no ha sido un límite para las familias con menos recursos. Pero la inclusión no se refiere solo a estos alumnos, sino que también se ha trabajado para incluir aquellos alumnos discriminados, ya sea por motivos religiosos, raciales o de género. Se han reservado mínimo un par de plazas en cada selección de alumnos. Se han realizado distintos tipos de movilizaciones derivadas de proyectos en línea dirigidos a varios perfiles de alumnos: aquellos con altas capacidades, otros para aquellos con problemas de aprendizaje, algunos de carácter artístico y otros más científicos. Se han incluido alumnos no neurotípicos, sobre todo con síndrome del espectro autista, y se les han ofrecido casas de acogida más aptas para ellos. El buen expediente académico nunca ha sido un requisito para participar.

ii. Sostenibilidad y responsabilidad medioambiental

Cada año realizamos movilizaciones fruto de proyectos relacionados con la sostenibilidad: Sustainable tourism, In the mood for green, Good move, We love our birds...

Cuando ha sido posible, por tiempo-precio, hemos viajado en tren o autobús, en total 141 "green travel". Siempre se han evitado los vuelos con escala, excepto en 3 casos en que fue imposible (vueltas de Tesalónica, Marupe y Polva). En otros casos se ha hecho vuelo+tren/bus para no hacer escala. En los desplazamientos durante las movilizaciones se ha priorizado el transporte público, así como en las acogidas.

Se han distribuido "bock'n'rolls" a los alumnos del centro y alumnos/profesores extranjeros que nos han visitado. En las visitas a la escuela siempre se explican nuestras acciones como escuela verde.

En algunas de las movilizaciones de ida o acogida hemos diseñado y creado "souvenirs" sostenibles.

En las cenas de familias no usamos material de un solo uso y se pide que se cocinen productos locales y de temporada.

iii. Educación digital

Casi todas nuestras movilizaciones están relacionadas con un proyecto anual a distancia con una o más escuelas europeas. En estos proyectos se incorporan actividades con distintas aplicaciones digitales: edición de vídeos, imágenes, textos, datos; creación de podcast; canva; padlet; googlemeet para videoconferencias... También se usan las redes sociales, sobre todo Instagram, para hacer juegos durante las movilizaciones y difundir el proyecto. Las movilizaciones han sido un buen medio para conocer aplicaciones educativas que se usan en otros países y se pueden aplicar en algunas actividades nuestras. En una movilidad también se han hecho actividades de programación (Finlandia).

Para organizar el proyecto se han creado Twinspace pero también Classroom. Entre profesores de distintas escuelas a menudo usamos Google drive para compartir materiales y Googlemeet para las reuniones.

Un profesor también ha realizado una movilidad relacionada: "ICT and digital tools in education".

Participación activa en la red de organizaciones Erasmus: uno de los objetivos del programa es apoyar el desarrollo del Espacio Europeo de Educación. Las organizaciones beneficiarias deberán procurar convertirse en miembros activos de la red Erasmus, por ejemplo, acogiendo a participantes de otros países, o implicándose en intercambios de buenas prácticas y otras actividades de contacto organizadas por las Agencias Nacionales u otras organizaciones. Las organizaciones con experiencia deberán compartir su conocimiento con las que tengan menos experiencia en el programa ofreciéndoles información, asesoramiento u otro tipo de apoyo. Cuando sea pertinente, las organizaciones beneficiarias deberán animar a sus participantes a que participen en redes y actividades de antiguos alumnos.

En el periodo cubierto por este informe, ¿ha contribuido a la red europea de organizaciones Erasmus+ de alguna de las siguientes maneras?

Ofreciendo asesoramiento, orientación u otro tipo de apoyo a organizaciones que tengan menos experiencia en Erasmus+.

Acogiendo a participantes de otro país realizando una movilidad de personal Erasmus+

Acogiendo a participantes de otro país realizando una movilidad de estudiantes Erasmus+

Desarrolle las respuestas anteriores describiendo lo que ha hecho. Si no ha seleccionado ninguna de las respuestas propuestas, explique por qué no ha sido más activo en este aspecto.

Durante estos 4 años, nuestra escuela ha sido muy activa con las movilizaciones de salida pero también acogiendo alumnos y profesores de otras escuelas europeas. Hemos acogido 37 grupos de alumnos (aprox.590 alumnos, casi todos en casa de familias del centro), 15 profesores en jobshadowing. También hemos realizado un intercambio de 15 días de dos profesoras de inglés, nuestra docente fue a Cuneo (Italia) y vino una profesora del otro centro a sustituir la nuestra. Fue una de las experiencias de docentes más enriquecedoras.

Hemos establecido relación con una embajadora Erasmus del Norte de Italia que a menudo nos pide que trabajemos como asesores con escuelas que inician su aventura Erasmus por primera vez; hemos hecho de tutores de las escuelas de Bordighera, Cavallermaggiore, Cuneo y Moretta) acogidos en Granollers y viajando a sus escuelas. Para nosotros es muy importante que cada vez más escuelas formen parte de la red europea.

Del mismo modo, hemos transferido toda nuestra experiencia y ofrecido ayuda a las escuelas de la zona a través del seminario anual que organiza el Centro de Recursos Pedagógicos. Hemos participado en jornadas de Difusión del Departament d'Educació de la Generalitat como ponentes en "Formación para los solicitantes de KA120" y "Difusión del programa Erasmus+".

También hemos enlazado escuelas con las que colaboramos nosotros con otras escuelas y en algunas ocasiones hemos organizado encuentros de alumnos en nuestro centro de distintas escuelas europeas al mismo tiempo para llevar a cabo un proyecto conjunto.

Cabe destacar que lo más positivo de esta colaboración entre escuelas europeas es que a menudo programamos juntas actividades para las clases ordinarias de cada día. De primero a cuarto de eso tenemos una asignatura llamada Proyecto Internacional-steam en inglés que se lleva a cabo junto con escuelas europeas. De ella han surgido muchos proyectos sobre sostenibilidad y ODS.

II. Buena gestión de las actividades de movilidad

Las normas de calidad relativas a contribuciones abonadas por los participantes, actualizaciones periódicas y recogida y utilización de las valoraciones de los participantes se evalúan a nivel de cada proyecto de movilidad acreditado (KA121). Por lo tanto, no se repiten en este informe.

Las normas de calidad relativas a las organizaciones de apoyo, la transparencia y la responsabilidad se evalúan también a nivel de los proyectos de

movilidad acreditados (KA121). Sin embargo, debido a la importancia de estas disposiciones y a su relación con las normas para las tareas fundamentales, su Agencia Nacional puede solicitar información adicional o una actualización sobre su relación con organizaciones de apoyo (si ha estado trabajando con alguna) como información complementaria a este informe.

Tareas fundamentales - mantener el control de las actividades: las organizaciones beneficiarias deben mantener el control de las tareas fundamentales de ejecución del proyecto. Dichas tareas fundamentales no podrán subcontratarse o delegarse a otras organizaciones.

Las tareas fundamentales incluyen la gestión financiera de los fondos del programa, el contacto con la Agencia Nacional, la presentación de informes sobre las actividades realizadas, así como todas las decisiones que afecten directamente al contenido, la calidad y los resultados de las actividades ejecutadas (como la elección del tipo de actividad, la duración y la organización de acogida, la definición y la evaluación de los resultados del aprendizaje, etc.).

¿Cómo se han gestionado las tareas fundamentales en sus proyectos? ¿Quiénes son los responsables de las distintas tareas fundamentales?

Las tareas fundamentales las realiza todas nuestro equipo impulsor Erasmus compuesto por 2 coordinadoras Erasmus que forman parte del Consejo Pedagógico, además una es también miembro del equipo directivo (secretaria), y 5 -6 profesoras más. Para el control de documentos de los alumnos, se cuenta con la ayuda de la administración.

Gestión financiera: la responsable es la secretaria-coordinadora Erasmus. Se encarga del presupuesto anual y de la gestión de fondos comprando los billetes de avión, contratando los seguros... Elabora un presupuesto para cada movilidad. Presenta anualmente las cuentas al Consejo escolar y al claustro de profesores. Esta persona también es la encargada de contactar la AN en caso de necesidad.

Los informes anuales KA121 se realizan conjuntamente con el equipo impulsor pero las 2 coordinadoras los redactan junto con los documentos de seguimiento; la directora los valida.

ACTIVIDADES: el equipo impulsor propone los proyectos teniendo en cuenta los objetivos del plan Erasmus, los objetivos de internacionalización del centro, siempre escuchando las necesidades de los profesores. Son quienes buscan las escuelas colaboradoras o validan las propuestas de otros. La temática de los proyectos, se discute conjuntamente con el partner sin olvidar los propios objetivos. Así pues, también se encarga de redactar Learning agreements. Una de las funciones principales es la transmisión de los proyectos a los otros profesores para que los lleven a cabo en el aula.

Este equipo también se encarga del análisis de los resultados de las actividades a través de encuestas a alumnos y encuestas del BM.

Por otro lado, es el encargado de crear los programas de acogida, emparejar los alumnos, reservar las actividades.

La selección de participantes del alumnado es realizada por este equipo, mientras que la del profesorado, la dirección.

El equipo se encarga de las reuniones con las familias, difusión del proyecto y seguimiento de los participantes durante los viajes.

¿Quién supervisa y controla la ejecución de sus proyectos Erasmus+ y el cumplimiento de las Normas de calidad Erasmus? ¿Cómo se lleva a cabo la supervisión y el control y con qué frecuencia?

El equipo impulsor Erasmus propone anualmente el plan de movilidades, acogidas y proyectos a distancia a la dirección de la escuela y se valida en una sesión de Consejo Pedagógico a finales del curso anterior a la ejecución. A principios de curso se presenta dicho plan al claustro y consejo escolar que también lo valida.

El equipo impulsor elabora dos memorias anuales internas (febrero y junio) del plan de internacionalización siguiendo los objetivos de la PGA de dirección.

A final de año se completan los documentos de seguimiento del plan estratégico y de movilidades para poder realizar el informe final anual de cada KA121 (véanse doc adjuntos). Dicho informe se presenta a dirección. Se analizan los resultados y se prevén propuestas de mejora.

Para cada movilidad, los participantes responden una encuesta interna que es analizada inmediatamente por el equipo impulsor y se compara con la encuesta de los acompañantes del BM.

El equipo impulsor supervisa los proyectos en el aula.

¿Cómo se valora y se reconoce el trabajo de gestión de proyectos Erasmus llevado a cabo por el personal de su organización?

La coordinadora Erasmus de las movilidades francófonas tiene una reducción 4 horas lectivas semanales para poder dedicarse a la gestión y coordinación (además de un cargo de coordinación reconocido). La secretaria, también coordinadora Erasmus, dispone de una reducción de horas lectivas.

Las otras profesoras del equipo impulsor tienen una hora de reducción de guardias para dedicarla a la reunión Erasmus semanal. El equipo se reúne 1 hora semanal en horario lectivo y 2 horas bimestrales por la tarde.

La dirección del centro solicita para todos los miembros del equipo impulsor el reconocimiento de créditos de innovación al Departament d'Educació, siempre que se abre la convocatoria.

Los profesores involucrados en los proyectos Erasmus suman puntos extra para la solicitud de jobshadowing, estancia profesional o formación.

Integración de los resultados de las actividades de movilidad en la organización - Las organizaciones beneficiarias deben integrar los resultados de las actividades de movilidad realizadas (por ejemplo, los conocimientos adquiridos por el personal para su desarrollo profesional) en su trabajo habitual, con el fin de beneficiar a la organización en su conjunto, a su personal y a los estudiantes.

¿Qué mejoras han supuesto los proyectos Erasmus+ para su organización y su trabajo habitual? En particular, describa los beneficios para el personal y los estudiantes que no participaron directamente en las actividades de movilidad.

Nuestra escuela se ha convertido en una escuela llena de movimiento gracias a todos los alumnos y profesores europeos que acoge a lo largo del curso. Este ir y venir de personas supone una escuela viva y activa en todo momento. Es usual encontrarse en clase con un alumno de otro país al lado con quien intercambiar unas palabras y además recibir una pequeña introducción a un idioma y cultura desconocida aunque cercana.

Del mismo modo, podemos encontrar un profesor que está observando la clase y que siempre interactúa aportando sus conocimientos o cuenta curiosidades sobre la escuela de su país. La cantina, el patio, el jardín son una suerte de "auberge espagnole" que impulsan el sentimiento de pertinencia europea de la comunidad educativa..

Gran parte de las actividades que conforman las acogidas las diseñan nuestros alumnos y esto nos permite trabajar la competencia emprendedora y la

alidad, puesto que deben situarse en el lugar de la persona que nos visita. De hecho, también permite que nuestros alumnos conozcan mejor nuestro entorno cercano ya que serán los guías de los visitantes. Ni que decir tienen que encontrarse con los visitantes proporciona un espacio para un uso real de la lengua extranjera, mejorando así la competencia comunicativa oral.

Por otro lado, como ya hemos mencionado anteriormente, nuestras movilidades son fuente de un proyecto anual que se desarrolla en el aula con TODOS los alumnos de la clase (viajen o no). Estos proyectos se crean junto con las escuelas europeas y si funcionan bien, se instauran en la programación anual del centro para los alumnos de los cursos posteriores.

Estos proyectos los llevarán a cabo distintos profesores del centro, puesto que habrá una transmisión a través de los Departamentos didácticos y el claustro.

III. Proporcionar calidad y apoyo a los participantes

Las normas de calidad relativas a las disposiciones prácticas, la preparación, el apoyo lingüístico y el apoyo durante la actividad se evalúan a nivel de cada proyecto de movilidad acreditado (KA121) y, por tanto, no se incluyen en este informe. Las cuestiones relativas a las normas de calidad para el seguimiento y la tutorización, la definición de los resultados de aprendizaje y el reconocimiento de los resultados de aprendizaje se tratan en ambos informes, pero con diferentes tipos de preguntas.

Salud, seguridad y respeto a la normativa aplicable: todas las actividades deben organizarse con un alto nivel de seguridad y protección para los participantes implicados y deben respetar toda la normativa aplicable (por ejemplo, en relación con el consentimiento parental, la edad mínima de los participantes, etc.). Las organizaciones beneficiarias deben asegurarse de que sus participantes disponen de la cobertura de seguro adecuada, tal y como se define en las normas generales del programa y en la normativa aplicable.

¿Qué requisitos prácticos y legales en materia de salud y seguridad de los participantes ha identificado como relevantes para las actividades de movilidad que ha implementado? Mencione también cualquier otro tipo de requisito legal relevante que haya podido identificar.

Para cualquier movilidad se solicitan los siguientes documentos antes de iniciar:

- Autorización de la familia para participar en dicha movilidad y, en caso necesario, compromiso para acoger un alumno extranjero.

Antes de la movilidad:

- Se lleva a cabo una reunión para familias y se explican los requisitos legales y médicos, además del programa.

- Se solicita a la familia que rellene una ficha con las alergias, enfermedades, medicación y/o restricciones alimentarias. Se debe firmar y consentir que el prof. acompañante tome decisiones médicas en caso de urgencia vital.

- La familia y el participante firman una carta de compromiso donde se comprometen a seguir las normas.

- Se firma el convenio de subvención.

- Se contrata un seguro de viaje que incluye asistencia médica, repatriación, pérdida de equipaje y responsabilidad civil. Igualmente, se solicita a las familias que tramiten la T. sanitaria europea.

- La familia se encarga de solicitar el permiso para viaje de menores en los Mossos de Esquadra o en el consulado, en el caso de menores con NIE. Se ofrece asesoramiento para aquellas familias con dificultades.

- La administración del centro se encarga de archivar todos los documentos.

Durante la movilidad:

- A los acompañantes se les proporciona una lista de teléfonos y correos de las familias (y viceversa)

- Se les da una copia del seguro con número de emergencias.

- La administración les proporciona una carpeta con copia del DNI, permiso de viaje de menores, libro de familia y DNI de los tutores de cada alumno.

- Se proporciona una lista de enfermedades, medicación o restricciones de los alumnos. Así como medicamentos de rescate para ciertos alumnos, si es necesario (adrenalina, insulina...). También se llevan un botiquín básico.

Por lo que se refiere a las movilidades de profesorado, se solicita el seguro del Departament d'Educació de la Generalitat, pero también se aconseja la tramitación de la Tarjeta sanitaria europea. Se informa de los documentos.

¿Cómo ha abordado los requisitos identificados?

La experiencia enseña que es muy importante pedir copias de los documentos de viaje de los alumnos antes del día de viaje para comprobar fechas de caducidad y pertinencia del permiso de viaje para menores. Donde nos encontramos con más dificultad es en el trámite para los menores que no tienen nacionalidad española. Debemos informar bien a las familias de los pasos a seguir. A menudo, elaboramos certificados para los consulados para agilizar los trámites.

La experiencia también nos demuestra que es imprescindible comprobar los documentos originales antes de subir al tren o al avión para no tener problemas de última hora por descuidos. Es muy útil llevar copia de los documentos por si se pierden o son robados durante el viaje, agiliza los trámites en el consulado o embajada para tramitar el salvoconducto. También aconsejamos no llevar el pasaporte porque en alguna ocasión lo hemos mandado a destino trámite mensajero cuando el consulado se encuentra muy lejos de la ciudad donde se alojan los participantes.

Siempre aconsejamos a los participantes (prof. o alumnos) que tramiten la Tarjeta sanitaria europea pero somos conscientes que algunas familias se encuentran en situaciones especiales (paro, sin papeles en regla...) y no lo pueden hacer. Por este motivo, es muy importante contratar un seguro con un límite muy alto para los gastos médicos (a ser posible ilimitado).

Si durante la movilidad de alumnos se debe ir al médico, el acompañante siempre va e informa inmediatamente a la familia. Si hay que pagar gastos médicos o farmacéuticos, los paga el acompañante con la tarjeta del instituto. La secretaria se encarga de tramitar con la compañía de seguros la devolución de los gastos. A este fin, siempre se pide al acompañante guardar el informe médico y las facturas de todos los gastos. Siempre que es posible, y sobre todo en caso de emergencia, se acude a un hospital público.

En cuestiones de salud, informamos a la escuela acogedora para que la familia esté preparada.

Selección de los participantes: los participantes deben ser seleccionados mediante un procedimiento de selección transparente, justo e inclusivo.

Describe el proceso de selección de los participantes que realizaron movilidades de personal. ¿Qué criterios se han utilizado? ¿Cómo se ha tomado la decisión final sobre la selección y quién la ha tomado?

A principios de año la directora del centro manda una convocatoria a todo el claustro y personal del centro informando de las plazas disponibles para jobshadowing y cursos para el curso académico siguiente. Se da un plazo de 1-2 meses para que los interesados manden su carta de motivación a dirección.

Una vez recibidas todas las peticiones, el equipo directivo, teniendo en cuenta que la secretaria también es una de las coordinadoras Erasmus, se reúne y las valora según estos criterios:

- Tener plaza definitiva o estructural en el centro y/o tener un mínimo de tres años con valoración positiva por parte de Dirección. (15 puntos)
- Implicación en el proyecto Erasmus+ o haber sido miembro activo del equipo impulsor (20 puntos)
- Ocupar un cargo de coordinación y/o ser miembro activo en proyectos del centro o programas de innovación. (20 puntos)
- Carta de motivación del candidato relacionada con la misión, la visión y los valores del centro. (15 puntos)
- Conocimiento suficiente en el nivel comunicativo del idioma. (15 puntos)
- Participación en movibilidades de alumnado en el extranjero. (10 puntos)

Se leen atentamente las cartas de motivación y se valora la pertinencia o no de la petición por parte del equipo directivo. Una vez hecha la selección, se informa a los profesores individualmente y al claustro. Hecho esto, inician las gestiones con el equipo impulsor Erasmus.

Describa el proceso de selección de los participantes que realizaron movibilidades de estudiantes. ¿Qué criterios se han utilizado? ¿Cómo se ha garantizado que la selección incluya a participantes con menos oportunidades? ¿Cómo se ha tomado la decisión final sobre la selección y quién la ha tomado?

La selección de los participantes viene tomada por parte del equipo impulsor Erasmus. Es una de las tareas más difíciles porque siempre tenemos más peticiones que oferta.

Los pasos son los siguientes:

- Se informa a las familias y alumnos de la existencia de plazas y se deben inscribir.
- Se realiza el proceso de selección (hemos utilizado distintas modalidades durante estos 4 años)
- Se publica la lista de seleccionados y lista de espera.

Las distintas modalidades para el proceso de selección:

- Entregar una carta de motivación (con pauta o sin, según el nivel)
- Escribir una carta de motivación in situ (con pauta o sin, según el nivel)
- Responder a una pregunta por escrito in situ (p.ej. ¿Qué puedes aportar al proyecto?)
- Una entrevista oral ante 2 profesores del equipo
- Una entrevista personal ante 4 ex-alumnos Erasmus
- Una entrevista oral ante profesores y alumnos
- Sorteo, guardando plazas para menos oportunidades

Lo que tenemos claro es que todos los métodos tiene pros y contras y hemos ido mejorando a lo largo del tiempo. A menudo los criterios que valoramos, a través de la carta o entrevista, son:

- Lengua
- Acogedor/inclusivo
- Responsabilidad /Autonomía
- Interés cultural
- Agradecimiento
- Honestidad/realismo
- Buena actitud en clase
- Se añade 1 punto si el participante es vulnerable (aunque no se hace público para preservar la intimidad de los alumnos)

A menudo, preparamos con anterioridad los participantes con dificultades de aprendizaje para que no se vean perjudicados.

También somos conscientes que en el centro hay alumnos con muchas dificultades lingüísticas y/o, que por falta de herramientas de sociabilidad, no pueden alojarse en familias. En estos casos, algunas veces los hemos alojado en albergues junto con los acompañantes. También hemos creado un proyecto titulado "Aprende conmigo" en el cual nuestros alumnos preparan clases de español para extranjeros y van a una escuela de Praga para actuar como lectores guiando ellos clases orales de español. Es un buen proyecto para incluir aquellos alumnos con más dificultades académicas y, sobre todo, en lenguas extranjeras.

Siempre tenemos en cuenta si algún alumno no ha superado el proceso de selección y se presenta a uno nuevo, tendrá preferencia.

Supervisión y tutorización: cuando proceda en función del formato de la actividad, las organizaciones de envío y de acogida deberán identificar a un mentor o a una persona clave similar que seguirá al participante durante su estancia en la organización de acogida y que le ayudará a alcanzar los resultados de aprendizaje deseados. Deberá prestarse especial atención a la incorporación e integración de los participantes en la organización de acogida, así como al seguimiento del proceso de aprendizaje.

En sus actividades de movilidad, ¿cuáles son las principales tareas de los tutores de la organización de envío y de acogida? ¿Cómo se coordinan entre sí los tutores de las organizaciones de envío y de acogida?

Las coordinadoras Erasmus son las responsables de contactar con las organizaciones de acogida y en todas ellas hay una persona referente, que es el tutor para la movilidad. Cuando se trata de una actividad de grupos de alumnos, se diseña un proyecto anual y se acuerda un plan de actividades y unas fechas de movibilidades con unos objetivos para la estancia. El tutor de acogida presenta el plan a las coordinadoras Erasmus, que ejercen de tutoras de envío, y se acuerdan los objetivos de aprendizaje de los participantes.

Las coordinadoras presentan el proyecto anual a los docentes que estarán el aula durante el curso con los alumnos, que a menudo coinciden con los acompañantes de la movilidad. Si es necesario, se hacen ajustes.

Para jobshadowing o estancia profesional se hacen videoconferencias donde participan la coordinadora Erasmus, el profesor que viaja y el tutor de acogida para acordar los objetivos de la movilidad y establecer el horario.

En ambos casos, el coordinador de envío prepara el learning agreement/europass para los participantes. Los tutores/coordinadores de acogida serán los responsables de validar la consecución de los objetivos de aprendizaje de cada participante durante la estancia y entregar los documentos acreditativos firmados.

La coordinadora Erasmus es quien se encarga de reservar el transporte, contratar el seguro, alojamiento (en caso necesario) y traspasar toda la información sobre la escuela y tutor de acogida al participante o acompañante de alumnos. Del mismo modo, se encarga de pasar los nombres, documentos identificativos y listado de información relevante sobre los participantes (alergias, restricciones alimentarias, problemas de salud...) a la

tutora de acogida. Para las movilidades de grupo, la tutora de acogida es quien se encarga de emparejar a los alumnos e informar a sus familias. Ambos tutores están en continuo contacto a través de emails, Whatsapp, videoconferencias y usan documentos compartidos para las gestiones.

¿Cómo se adaptan la tutorización y el seguimiento a los distintos perfiles de participantes (estudiantes, personal, participantes con menos oportunidades)?

Personal:

- El coordinador (tutor) se encarga de gestionar los temas prácticos (alojamiento, transporte, seguro, pagos...) y burocráticos de la movilidad. Da su teléfono personal y el del tutor de acogida por si acaso durante la movilidad. El coordinador, antes de la salida, entrega una lista con todo lo que debe hacer el participante (diario personal, noticia en las redes...) junto con el Learning agreement. Al volver tendrán una tutoría para chequear si todo se ha realizado y verificar los documentos firmados.

Alumnos:

- El contacto directo lo tiene el profesor acompañante, puesto que es la persona que viajará. El coordinador transmite toda la información práctica al profesor, que en alguna videoconferencia ya ha conocido al tutor de acogida. Se crea un grupo de Whatsapp entre los profesores de envío y acogida para poder solucionar problemas urgentes. También se crea un grupo de Whatsapp con los alumnos, los acompañantes y el coordinador de envío. Este grupo se activa meses antes de la movilidad. Es una buena herramienta para el profesor acompañante para cuando los alumnos están en familias. Los alumnos también saben que pueden contactar de manera veloz con un profesor. El profesor acompañante y el coordinador organizan una reunión previa al viaje con las familias y otra con los alumnos para toda la información práctica. Los alumnos ya han hablado de los objetivos de aprendizaje durante las horas de clases del proyecto a distancia. El coordinador crea una lista de teléfonos y correos de familias para el acompañante y otra, con las especificidades de alumnos, y prepara la medicación.

Durante el viaje, el acompañante tienen un papel crucial de seguimiento de los alumnos. Hay chicos a partir de 11 años y para muchos es su 1ª experiencia fuera de casa. La adaptación no siempre es fácil. Los tutores dan soporte psicológico. Ayudan también en las actividades, sobre todo a los menos oportunidades (que también se suele ayudar antes para los trámites de documentos viaje).

¿Cómo se valora y reconoce el trabajo de los tutores y de los acompañantes?

Nunca estará suficientemente reconocido el trabajo de acompañante en un viaje de grupo, ya que dicha labor conlleva una responsabilidad inmensa. Cabe decir que las familias de los alumnos suelen mostrar su agradecimiento a través de correo, o con simples palabras durante las cenas de acogida o a la vuelta de las movilidades.

Es muy importante para nuestra organización que los acompañantes no tengan ningún gasto durante los días de viaje, y a ser posible, no tengan que adelantar dinero. Así pues, se rembolsa inmediatamente o anticipa cualquier gasto que derive de la movilidad.

Los profesores acompañantes reciben un certificado de participación de las movilidades. La dirección del centro solicita, siempre que es posible, los créditos de innovación a Educació para acompañantes y tutores-coord (tienen reducción lectiva).

Se emiten los certificados de movilidad como acompañantes para la consecución de puntos de los sexenios de antigüedad y concurso de traslados de la función pública.

Definición de los resultados de aprendizaje: *los resultados de aprendizaje previstos para el periodo de movilidad deberán acordarse para cada participante o grupo de participantes. Los resultados de aprendizaje deberán consensuarse entre las organizaciones de envío y de acogida, así como con el participante (en el caso de actividades de movilidad individual). La forma del acuerdo dependerá del tipo de actividad.*

Describa su procedimiento para definir los resultados de aprendizaje previstos en las actividades de movilidad de personal (aparte de los cursos y la formación). ¿Quiénes fueron las personas clave que participaron en este proceso? ¿Cómo participaron las organizaciones de acogida?

Los resultados de aprendizaje para el personal se consensúan entre la dirección del centro y el participante. Cuando se presenta la carta de motivación para la selección de participantes, el equipo directivo valora que los objetivos de la movilidad sean pertinentes y miren por el alcance de los objetivos del Plan Erasmus y la Programación Anual del centro (PGA).

A veces el participante ya ha tomado contactos previos con una escuela para jobshadowing o estancia profesional y el coordinador Erasmus la evalúa, si es un centro nuevo con el que no se ha trabajado anteriormente. Si el participante no tiene un centro, los coordinadores Erasmus le ayudan a encontrarlo.

El participante mantiene contacto con el coordinador del centro de acogida y se establece una reunión junto con el coordinador Erasmus de envío para pactar el learning agreement, que previamente se habrá esbozado con el participante. Se acuerdan los intereses, horarios y objetivos, se redacta el learning agreement definitivo, o Europass, y la directora del centro también lo valida.

La secretaria/coordinadora Erasmus también acuerda una lista de tareas que debe hacer el participante:

- Un diario personal centrándose en los objetivos de la movilidad y propuestas para nuestro centro.
- Una noticia para la web del centro explicando hechos relevantes de la estancia.
- Mandar fotografías con descripción para las redes sociales.
- Una lista de contactos, si es oportuno.

Al volver, se recoge el learning agreement firmado por la coordinadora de acogida y se verifica que se haya seguido el horario propuesto y se hayan hecho las tareas requeridas. También se verifica que haya contestado a la encuesta del Beneficiary Module.

Describa su procedimiento para definir los resultados de aprendizaje previstos en las actividades de movilidad en grupo de estudiantes. ¿Quiénes fueron las personas clave que participaron en este proceso? ¿Cómo participaron las organizaciones de acogida?

Los proyectos para un curso se definen el curso anterior, aproximadamente a principios de junio. Se establecen qué proyectos se llevarán a cabo (siempre teniendo presente nuestro plan de internacionalización y PGA), qué niveles de alumnos los realizarán y qué movilidades se derivan. Ya se establecen los acuerdos con las escuelas de acogida y se elaboran los proyectos conjuntamente fruto de la propuesta de una de las escuelas (envío o acogida). Se diseñan las actividades para todo el curso escolar, aquellas que se harán en línea, aquellas que hará cada escuela por su cuenta y los objetivos de aprendizaje para los alumnos. También se deciden las fechas de las movilidades, el número de alumnos y las actividades que se trabajarán durante el período de movilidad. Así pues, antes de iniciar el proyecto ya tenemos muy claros los objetivos de aprendizaje para la movilidad virtual y física. Aproximadamente, un mes antes de la movilidad, la escuela de acogida manda el programa definitivo con las actividades y se redacta el learning agreement para los participantes. Estos son informados detalladamente de lo que se les supone durante la movilidad y qué se espera de su trabajo. Los profesores acompañantes y profesor de acogida velarán por el buen desarrollo de las actividades y ayudarán a los participantes para alcanzar los resultados.

Si todo funciona correctamente, los profesores firmarán el complemento del learning agreement para dar fe del trabajo realizado. Nuestro centro tiene muy pocas movilidades que no provienen de un trabajo anual en línea, solo dos en Bachillerato. El objetivo de estas movilidades es la mejora lingüística y la inmersión en un sistema educativo extranjero, así como el desarrollo de la competencia de autonomía y cultural gracias a la convivencia en familias. En estos casos, se acuerda con el coordinador de acogida el horario para las clases que seguirán los alumnos teniendo en cuenta la idiosincrasia de cada uno de ellos. Los profesores acompañantes son los responsables de observar a los alumnos participantes y evaluar su estancia. Se elabora también un Learning agreement o Europass, que se consensúa entre las escuelas y los participantes, y al fin de la movilidad, si es pertinente se firma el complemento para dar fe que se han alcanzado los resultados. Todos los participantes reciben una encuesta interna que para que evalúen los aprendizajes adquiridos durante la movilidad.

Evaluación de los resultados de aprendizaje: *los resultados de aprendizaje y otros beneficios para los participantes deben evaluarse sistemáticamente. Los resultados de la evaluación deben analizarse y utilizarse para mejorar las actividades futuras.*

¿Cómo se han evaluado los resultados de aprendizaje de los participantes en actividades de movilidad de personal?

Hemos realizado la evaluación de los resultados de aprendizaje de los profesores a través de un doble enfoque tanto cualitativo como cuantitativo. Después de cada movilidad, los participantes completan dos encuestas, la del Beneficiary Module, así como la del equipo impulsor que son revisadas y comparadas para detectar lo que ha funcionado mejor o aspectos que no hubieran funcionado. Además, se realizan entrevistas y reuniones con los participantes para valorar los aprendizajes adquiridos y aquellos que son susceptibles de ser aplicados en su práctica docente. Se han recogido evidencias como diarios que se han compartido con el resto de profesores del centro y divulgado a través de nuestra página web. Los diarios también son una fuente de información para el equipo impulsor. El equipo impulsor es el responsable de la evaluación de los resultados y también debe transmitirlos a la dirección del centro, que será quien lo transmitirá al claustro.

¿Cómo se han evaluado los resultados de aprendizaje de los participantes en actividades de movilidad en grupo de estudiantes?

Por lo que se refiere a las movilidades de alumnos, la evaluación de los resultados se ha estructurado en dos fases: preparación, movilidad e integración posterior. Antes de viajar, los participantes firman contratos de aprendizaje con objetivos muy claros, acordados entre las dos escuelas. Durante la movilidad, se realiza un seguimiento directo a través de observaciones del profesor acompañante y los profesores de acogida. A la vuelta, los estudiantes completan cuestionarios creados por el equipo impulsor y participan en sesiones de reflexión de grupo en clase. Además, se valoran evidencias concretas del trabajo realizado durante la movilidad. El profesor acompañante también realiza la encuesta del Beneficiary Module y lleva a cabo una entrevista informal con el equipo impulsor Erasmus. El equipo impulsor es el responsable de la evaluación de los resultados y también debe transmitirlos a la dirección del centro, que será quien lo transmitirá al claustro.

¿Qué conclusiones ha sacado de la evaluación de los resultados del aprendizaje en las actividades de movilidad realizadas? ¿Cómo va a aprovechar estas conclusiones para mejorar las actividades de movilidad futuras?

El equipo impulsor redacta dos memorias anuales, una en febrero y otra en julio. Estas memorias tienen en cuenta las movilidades llevadas a cabo y las acogidas del curso escolar hasta el momento de la redacción. Para ello se leen todos los diarios de los profesores, las encuestas del Beneficiary Module, las encuestas internas y las reflexiones de los participantes en las entrevistas informales. Después de la memoria de julio, el equipo impulsor reflexiona sobre las posibles mejoras para el año posterior.

La evaluación global de las movilidades realizadas ha permitido obtener conclusiones claras y valiosas.

En el caso de los alumnos, se ha constatado una mejora significativa en la competencia lingüística, la autonomía personal, la autoestima y la actitud hacia la diversidad. Los estudiantes vuelven con nuevos conocimientos a nivel cultural, motivación y sentido de pertenencia europea.

En el caso del profesorado, las movilidades han favorecido el aprendizaje entre iguales, la innovación metodológica y el desarrollo de competencias digitales y lingüísticas.

Entre las áreas de mejora se ha detectado que se podría diversificar la recogida de evidencias y este será nuestro reto para el futuro. Puesto que la figura del alumno tutor ha dado buenos resultados entre el resto de alumnos, se valora instaurar la figura del profesor tutor para el resto del claustro interesado en participar, así como documentar buenas prácticas en un archivo común que nutra futuros proyectos. Todo ello ya se está incorporando a la planificación estratégica del equipo Erasmus para garantizar un impacto duradero y una mejora continua. El impacto se refleja en una transformación metodológica del centro: más uso del trabajo por proyectos, mayor implicación del profesorado en formación continua y en redes europeas.

Reconocimiento de los resultados de aprendizaje: *los resultados del aprendizaje formal, informal y no formal y otros resultados alcanzados por los participantes en las actividades de movilidad deben ser debidamente reconocidos en su organización de envío. Siempre que sea posible, deberán utilizarse los instrumentos europeos y nacionales disponibles para el reconocimiento.*

Describa su proceso de reconocimiento de los resultados de aprendizaje obtenidos en las actividades de movilidad del personal. Asegúrese de mencionar cualquier instrumento europeo (en particular el Documento de Movilidad Europass) o nacional que haya utilizado con este fin.

Todo el personal que participa en una movilidad (jobshadowing, estancia profesional, curso de formación) obtiene los siguientes documentos de reconocimiento:

- Certificado de asistencia, firmado por la organización de acogida.
- Learning agreement + complemento (ya se ha mencionado anteriormente cómo se elabora). Firmado por la organización de acogida y envío.
- Desde el curso 2024-2025 hemos empezado a elaborar el Europass digital, firmado por la organización de acogida, y posteriormente, validado por el Sepie.

- Los docentes pueden solicitar créditos de formación al Departament d'Educació de la Generalitat aportando el learning agreement y complemento más el horario para el jobshadowing o programa detallado del curso. Lo deben hacer ellos mismos aunque se les proporciona ayuda en caso necesario.

El personal que participa como profesor acompañante también recibe un certificado de asistencia por parte de la organización de acogida.

El personal que participa en actividades de acogida de grupos de alumnos en nuestra escuela también reciben un certificado de participación firmado por el coordinador Erasmus.

Describa su proceso de reconocimiento de los resultados de aprendizaje obtenidos en las actividades de movilidad en grupo de los estudiantes. Asegúrese de mencionar cualquier instrumento europeo (en particular el Documento de Movilidad Europass) o nacional que haya utilizado con este fin.

A los alumnos que participan en movilizaciones de grupo se les proporcionan los siguientes documentos de reconocimiento:

- Certificado de asistencia, firmado por la organización de acogida.
- Learning agreement + complemento (ya se ha mencionado anteriormente cómo se elabora). Firmado por la organización de acogida y envío.
- Desde el curso 2024-2025 hemos empezado a elaborar el Europass en formato papel, firmado por la organización de acogida y envío. Hemos intentado realizar el Europass digital para grupo de alumnos pero la aplicación da muchos errores y no admite los listados de alumnos con el excel que proporcionan. Estamos trabajando para lidiar con este problema y solucionarlo. Es nuestro gran objetivo para el curso 2025-2026.

Los alumnos que participan en las actividades de acogida de otros grupos de alumnos también reciben un certificado de participación firmado por el coordinador Erasmus.

IV. Compartir los resultados y los conocimientos sobre el programa.

Compartir los resultados dentro de la organización: las organizaciones beneficiarias deberán dar a conocer su participación en el programa dentro de toda su organización y crear oportunidades para que los participantes compartan sus experiencias de movilidad con sus homólogos. En el caso de los consorcios de movilidad, deberán compartirse con todos los miembros del consorcio.

¿Qué ha hecho para dar a conocer de forma generalizada la participación de su organización en Erasmus+ dentro de su propia organización?

Cuando se concedió la acreditación informamos con gran alegría el logro al claustro, consejo escolar y con el correo semanal a las familias (26/03/2021).

Permanente exhibimos, en un lugar de paso obligado, nuestro ERASMUSCORNER. En él tenemos los carteles que recogen las movilizaciones de cada curso (como memoria del proyecto), y la muestra detallada mes a mes del curso actual. También tenemos un expositor de postales que recibimos de cada movilidad. Además, hay 1 cartelera con los eventos del mes (viajes/acogidas).

Todas las actividades están en el calendario digital del centro y se apuntan en la pizarra diaria de profesores cuando están en curso.

Cada viernes, la directora envía un correo a las familias para contar lo más destacado y las actividades Erasmus también se mencionan.

Aunque parezca una tontería, pero es útil para entablar una conversación, quien vuelve de viaje o quien nos visita trae algún producto alimentario típico y lo deja en la sala de profesores con un cartel (país).

¿Qué tipo de oportunidades ha ofrecido a los participantes de sus actividades de movilidad para que compartan su experiencia con sus compañeros?

Profesores:

- Publican una noticia en la web del centro para contar la experiencia
- Emiten un par de tuits con imágenes
- Comparten el diario de observación con todos los compañeros
- Cuentan la experiencia en el claustro

Alumnos:

- Al regreso, deben contar su experiencia a los compañeros de clase.
- Cuentan su experiencia a alumnos menores para que se animen a participar.
- Participan en las jornadas de difusión anual de la zona (Erasmus Day)

Profesores acompañantes:

- Envían diariamente una crónica con imágenes por email a las familias de los participantes, que posteriormente se publica en la web del centro.
- Emiten un par de tuits con imágenes
- Comparten su experiencia con el claustro

Para las actividades de acogida, los profesores responsables también publican una noticia en la web del centro para darla a conocer a toda la comunidad.

Compartir los resultados con otras organizaciones y con el público: las organizaciones beneficiarias deben compartir los resultados de sus actividades con otras organizaciones y con el público.

Reconocimiento público de la financiación de la Unión Europea: las organizaciones beneficiarias deben dar a conocer su participación en el programa en su comunidad y entre el público en general. La organización beneficiaria deberá también informar a todos los participantes sobre el origen de su subvención.

¿Qué ha hecho para compartir los resultados de sus actividades de movilidad Erasmus+ con otras organizaciones y con el público? ¿Cómo ha dado a conocer su participación en Erasmus+ en su entorno y con el público de manera más extensa?

La difusión de las actividades Erasmus es esencial para nosotros, no solo las movilizaciones sino también las acogidas y proyectos enlazados que se llevan a cabo diariamente en las aulas. Para ello disponemos de los siguientes instrumentos:

- La web de la escuela, en ella se publican las crónicas de las movilizaciones y el resumen de las actividades de acogida (<https://www.bellera.cat/wordpress/>), que deriva también en el Twitter (@INSCealesBellera) e Instagram (@institutcelestibellera)
- En la misma web hay un enlace a la web específica de la acreditación Erasmus+, en ella se explican de manera más detallada los proyectos y se comparten los materiales y resultados (<https://www.acreditacioerasmusbellera.com/>), se actualiza cada trimestre.
- El Twitter del grupo impulsor Erasmus, pero vemos que los seguidores han disminuido por el desprestigio de esta red social (@BelleraProyecto)
- En 2024, se ha abierto el Instagram de Proyectos Internacionales (@erasmuscbgranollers)
- Participamos anualmente a la Jornada de difusión Erasmus Day en el centro de la ciudad con los otros centros acreditados de la comarca.
- Participamos en el seminario de internacionalización del centro de recursos pedagógicos de la zona para compartir nuestros proyectos.
- Cuando se nos ha solicitado, hemos sido ponentes en Jornadas Erasmus organizadas por el Departament d'Educació (2 ocasiones para la acreditación)

- Cuando es posible, cada vez más difícil, pedimos a los medios locales que publiquen noticia de las acogidas.
- Siempre que viene un grupo en acogida, pedimos a la alcaldía que nos reciba. En caso positivo, siempre publican el hecho por sus redes sociales.
- Tenemos proyectos eTwinning abiertos a la comunidad educativa.
- En las Jornadas de Puertas Abiertas del instituto, nos detenemos en el Erasmus corner para explicar los proyectos.

Porcentaje de participantes que indicaron que sabían que su movilidad estaba financiada por Erasmus+.

Código del proyecto	Group activities for learners	Actividades individuales de movilidad de personal
2021-1-ES01-KA121-SCH-000010957	100,00 %	100,00 %
2022-1-ES01-KA121-SCH-000056554	100,00 %	100,00 %
2023-1-ES01-KA121-SCH-000115010	100,00 %	100,00 %
2024-1-ES01-KA121-SCH-000196340	100,00 %	100,00 %
General	100,00 %	100,00 %

En el futuro, ¿cómo piensa mejorar el grado de conocimiento de los participantes sobre el hecho de que sus movilidades están financiadas por el programa Erasmus+?

Todos nuestros participantes son conocedores del hecho de que sus movilidades están financiadas por el programa Erasmus +. De hecho, antes de realizar la movilidad, todos firman el convenio de participación donde se especifica que reciben una subvención europea.

Todos los documentos contienen el logo "Cofinanciado por la Unión Europea". En las reuniones con las familias también se informa sobre ello. Que la movilidad no suponga un coste para ningún participante es ya un indicador que hay una subvención, y nosotros trabajamos por difundir que es gracias al programa Erasmus+ de la Unión Europea.

En la puerta de entrada del centro tenemos colgada la placa Erasmus y en todas las reuniones con familias o presentaciones de la escuela para otros centros educativos, siempre se incluye un apartado donde se presenta de modo muy resumido nuestro Plan Erasmus y resumen de movilidades del curso fruto de la financiación.

Anexos

El tamaño máximo por archivo es 15 MB y el tamaño total máximo es 100 MB.

El número máximo total de anexos es 100.

Declaración responsable

Descargue la Declaración Responsable e imprímala. Una vez firmada por el representante legal, adjúntela aquí.

Otros documentos

Adjunte cualquier otro documento relevante.

Si tiene alguna otra pregunta, contacte con su Agencia Nacional. Encontrará los datos de contacto aquí: [Lista de Agencias Nacionales](#).

Lista de documentos

Nº	Nombre	Tamaño del archivo (kB)	Tipo de documento
1	planestrategico.pdf	732	Otros documentos
2	planmovilidades.pdf	733	Otros documentos
3	resumen_movilidades.pdf	465	Otros documentos
4	Descripción_movilidades.pdf	374	Otros documentos
	Tamaño total (kB)	4234	

Lista de comprobación

Antes de enviar su informe a la Agencia Nacional, asegúrese de que:

- Los datos sobre las actividades de movilidad realizadas en sus proyectos de movilidad acreditados en curso (KA121) están actualizados en el Beneficiary Module (BM).
- El informe se ha cumplimentado en una de las lenguas aceptadas por su Agencia Nacional.
- La Declaración Responsable ha sido firmada por el representante legal de su organización (según instrucciones de la Agencia Nacional).
- Ha guardado o impreso una copia del informe cumplimentado para tenerlo en sus archivos.

Requisitos para el envío del informe de acreditación

El Informe de acreditación sólo puede enviarse si:

- Se han rellenado todos los campos obligatorios del informe (comprobación automática).
- La Declaración Responsable se ha subido (comprobación automática)
- Se ha completado la lista de comprobación

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Lea nuestra declaración de privacidad para comprender cómo procesamos y protegemos

sus datos personales